

**Результати самооцінювання
освітніх і управлінських процесів закладу загальної середньої освіти та внутрішньої системи забезпечення якості
освіти у Тернопільській загальноосвітній школі № 14 ім. Б.Лепкого протягом 2023-2024 н.р.**

Критерії оцінювання	Індикатори оцінювання	Висновки
1	2	3
Напрямок оцінювання 1. Освітнє середовище закладу освіти		
Вимога 1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці		
1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	1.1.1.1. Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечними	<p>Заклад освіти розміщений в одній будівлі (3 поверхи і підвальне приміщення), побудованій за типовим проектом.</p> <p>Територія закладу освіти охайна і доглянута. Заступник директора з ГР щоденно до початку освітнього процесу здійснюється огляд території щодо її безпечності та комфорту учнів. За результатами огляду приймаються рішення щодо виконання посадових обов'язків технічними працівниками, заходи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учнів. Крім того, перед початком навчального року комісією в складі заступника директора з ГР, інженера з охорони праці та керівника закладу освіти проводиться обстеження території школи та будівлі на наявність факторів небезпеки. За результатами обстеження складається акт, керівництвом закладу освіти приймаються рішення щодо усунення небезпечних факторів.</p> <p>Територія закладу освіти частково огорожена парканом</p> <p>На території облаштовано майданчики для заняття спортом та фізичної активності. Майданчик для учнів початкової школи обладнано, проте тіньовий</p>

навіс відсутній. Майданчик обладнаний ігровим та фізкультурно-спортивним обладнанням, що відповідає віковим особливостям учнів Стадіон містить футбольне поле з трав'яним покриттям, стан покриття задовільний. Спортивне обладнання безпечне для занять спортом: справне, надійно закріплене.

На території закладу освіти є дерева, стан яких задовільний, сухостої відсутні. На території закладу освіти облаштовані квітники, газони. Скошування трави проводиться своєчасно.

Стан пришкольної території задовільний: територія чиста, охайна, відсутнє сміття та будівельних матеріали. Проте потребує ремонту асфальтне покриття пішохідних доріжок та внутрішніх під'їздних шляхів. Анкетування батьків та учнів показало, що більшість з них оцінюють стан облаштування території на достатньому рівні.

Стан будівлі школи та всіх приміщень відповідає санітарно-гігієнічним вимогам (вимоги до облаштування приміщень закладів освіти наведені у ДБН В.2.2-3:2018). Приміщення школи недоступні для сторонніх осіб: на вході до школи, у вестибюлі чергова забезпечує пропускний режим (встановлені камери відеонагляду). Будівля школи забезпечує оптимальні умови для організації освітнього процесу, відпочинку. Навчальні приміщення, роздягальні, санітарні вузли для здобувачів освіти початкової школи є непрохідними, відокремленими та недоступними для користування здобувачами освіти інших вікових груп.

На входах в заклад освіти забезпечено безпечне, неслизьке покриття, проте рельєфне маркування та поручні вздовж сходів відсутні, що обмежує умови доступності будівлі школи.

За пришкольною територією ведеться спостереження засобами відео нагляду. По території закладу частково відсутнє освітлення у вечірній та нічний час, що викликає дискомфорт у переміщенні, особливо у зимовий час. Облаштування приміщень закладу не створює загрози травмування учнів та працівників. Усі навчальні приміщення мають природне та штучне освітлення.

		<p>Забезпечена візуалізація приміщень: таблички з назвами кабінетів, інших приміщень.</p> <p>Приміщення закладу освіти обладнане системою блискавкозахисту. Отже, територія та приміщення закладу освіти є безпечними і комфортними, але деякі приміщення потребують ремонтних робіт.</p>
	<p>1.1.1.2. У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму</p>	<p>У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, що відповідає санітарним нормам. У всіх навчальних приміщеннях встановлені термометри. Дотримання температурного режиму контролює черговий адміністратор (заступник директора з ГР) та педагогічні працівники, що проводять навчальні заняття. Батьки та учні оцінили температурний режим в школі на високому та достатньому рівнях.</p> <p>Дотримується режим провітрювання приміщень, графік якого розташований у кожному навчальному кабінеті.</p> <p>Забезпечено належне природне та штучне освітлення коридорів та класних кімнат (потребує проведення технічного огляду та ремонту/заміни штучне освітлення коридорів I поверху).</p> <p>Організація питного режиму задовольняє потреби дітей у безпечній та якісній воді. Питний режим забезпечують питні фонтанчики, розташовані на першому поверсі.</p> <p>Здійснюється щоденне вологе прибирання усіх приміщень у відповідності до санітарних вимог. Дотримання режиму прибирання забезпечує чистоту та охайність місць спільного користування. Переважна більшість учнів та батьків під час анкетування відмітили, що прибирання у навчальних приміщеннях відбувається на достатньому рівні. Туалетні кімнати облаштовані для хлопців та дівчат, працівників закладу. Відповідно санітарним умовам вони облаштовані усім необхідним: відокремлені кабінки, всі з дверима, є холодна проточна вода, мило. Кількість унітазів достатня, черги відсутні. Проте туалетні кімнати не забезпечені гарячою проточною водою, диспансерами з</p>

паперовими рушниками, туалетним папером. Батьки та учні оцінили чистоту туалетних кімнат на достатньому рівні.

Шкільна їдальня забезпечена спеціалістами з відповідною освітою (вища, середня спеціальна) та досвідом роботи (стаж від 5 до 30 років). Усі працівники систематично та вчасно проходять медогляд та мають допуск до роботи. Усі мають 3 комплекти санітарного одягу (для готової продукції, сирої продукції, прибирання). Шкільний харчоблок має середній рівень матеріально-технічного забезпечення, достатню кількість кухонного інвентарю, забезпечені проточною холодною і гарячою водою, столовим посудом. Санітарний стан приміщень, які задіяні в організації харчування, відповідає санітарним нормам. Батьки та учні оцінили чистоту та облаштування їдальні на достатньому рівні. Холодильне обладнання у робочому стані, придбано нову холодильну шафу для сирої продукції. Лінія роздачі, пароконвектомат, електричні плити та духовки є наявні у закладі освіти. У закладі наявні інструкції щодо використання обладнання, обробки продуктів харчування, миття посуду. На всі миючі засоби є сертифікати, що підтверджують їх безпеку. Миючі засоби та прибиральний інвентар зберігаються в окремих спеціально відведених місцях. Миття посуду здійснюється згідно із затвердженими правилами. За літній період зроблено косметичний ремонт, замінена вентиляція. Харчоблок працює згідно з документацією: журнал бракеражу готової продукції, журнал бракеражу сирої продукції, журнал здоров'я працівників харчоблоку, книга складського обліку, журнал обліку виконання норм харчування, журнал температурного режиму холодильного обладнання. Наразі триває впровадження НАССР.

У закладі проводиться належна робота щодо прищеплення учням дотримання гігієнічних вимог. Педагогами проводяться бесіди різноманітної тематики на цю тему, на уроках «Основи здоров'я», «Я досліджую світ» практично закріплюються навички з даного питання.

		Отже, у закладі освіти забезпечені комфортні умови перебування з дотриманням санітарно-гігієнічних вимог.
	1.1.1.3. У закладі освіти забезпечується оптимальне використання приміщень і комплектування класів (з урахуванням кількості учнів, їх особливих освітніх потреб, площі приміщень)	У закладі освіти забезпечується раціональне використання приміщень і комплектування мережі класів. У школі в 33 класі навчається 981 учнів. Кількість учнів закладу освіти не перевищує його проектну потужність, не порушується безпека і комфорт учасників освітнього процесу. Поділ класів на групи здійснюється при вивченні української (1-11 класи), англійської (1-11 класи), польської (5-11 класи), інформатики (2-11 класи), трудового навчання (5-9 класи) та фізичної культури (10-11 класи). Усі навчальні приміщення використовуються в освітньому процесі. Кабінети початкової школи відповідно санітарних вимог розташовані на 1-2 поверхах. В розкладі навчальних занять відображена специфіка вивчення окремих предметів: навчальні заняття з фізики, хімії, інформатики, біології, мистецтва проводяться у профільних кабінетах, з трудового навчання, технологій-у майстернях, з фізичної культури-на стадіоні або у спортивній залі. Отже, у закладі освіти забезпечується раціональне використання приміщень відповідно до мережі класів.
	1.1.1.4. У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу	Кожен учитель закладу освіти має робоче місце. Облаштовані місця відпочинку учасників освітнього процесу в коридорах і рекреації (лави для відпочинку), зони фізичної активності (2 тенісних столи-у вестибюлі I поверху). Проте кількість місць відпочинку для учнів недостатня. Місця відпочинку педагогічних працівників відсутні, окрім учительської. Отже, у закладі освіти потребують удосконалення місця для відпочинку учасників освітнього процесу.
1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими	1.1.2.1. У закладі освіти є приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу	У закладі освіти є приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу. Отже, заклад освіти в цілому забезпечений приміщеннями, необхідними для реалізації освітньої програми, проте потребує розумного пристосування відповідно до вимог часу.

<p>приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми</p>	<p>1.1.2.2. Частка навчальних кабінетів початкових класів, фізики, хімії, біології, інформатики, майстерень/кабінетів трудового навчання (обслуговуючої праці, технологій), спортивної та актової зал, інших кабінетів, які обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми</p>	<p>За результатами спостереження за освітнім середовищем та навчальними заняттями встановлено, що шкільні кабінети обладнані засобами навчання для виконання навчальних програм, зокрема й відповідно до вимог Нової української школи, але не в повній мірі. Всі навчальні кабінети мають доступ до мережі Wi-Fi, більшість кабінетів забезпечені комп'ютерною технікою. Навчальні кабінети початкових класів обладнані з урахуванням санітарно-гігієнічних вимог та вимог охорони праці і безпеки життєдіяльності. Їх забезпечення відповідає Типовому переліку засобів навчання та обладнання для кабінетів початкової школи, затвердженого наказом МОН України від 07.02.2020 № 143.</p> <p>У окремих кабінеті є паспорт, в якому є перелік усіх наочно-демонстраційних матеріалів, засобів, техніки, тощо та відповідних інвентарних номерів (кабінети: хімії, інформатики, фізики, спортивна зала). Сертифікати на обладнання наявні.</p> <p>Кабінети базової та профільної школи укомплектовані обладнанням відповідно до типових переліків навчально-наочних посібників, технічних засобів навчання та обладнання загального призначення для загальноосвітніх навчальних закладів, але не повністю відповідають вимогам наказу від 29 квітня 2020 р. № 574 «Про затвердження типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів і STEM-лабораторій».</p> <p>Навчально-матеріальна база спортивної зали відповідає Типовому переліку обладнання та інвентарю для фізкультурно-спортивних приміщень закладів освіти, які забезпечують здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОН України від 03.07.2020 № 889. Однак, певна частина спортивного інвентарю є морально застарілим і потребує оновлення).</p> <p>Обладнання майстерень трудового навчання знаходиться в робочому стані та забезпечує достатні умови для виконання навчальних програм, відповідає вимогам безпеки. Проте воно морально застаріле та потребує оновлення.</p>
---	---	---

		<p>Шкільні меблі розміщені у кабінетах (класних кімнатах) та майстернях відповідно до санітарно-гігієнічних правил та норм. Переважна більшість шкільних меблів за останні 5 роки оновлена. У класних кімнатах та кабінетах початкової, базової та профільної школи встановлені шкільні меблі: парти (трьох ростових груп), одно та двомісні учнівські столи та стільці учнівські, в кабінетах хімії, фізики та біології - спеціальні двомісні лабораторні столи, прикріплені до підлоги (одного розміру за 6 ростовою групою). У кожному кабінеті (класній кімнаті) розміщується класна (аудиторна) дошка різних видів: на одну, три або п'ять робочих площ у розгорнутому або складеному вигляді, для написання крейдою або маркерами. Отже, навчальні кабінети забезпечені навчальним обладнанням для виконання освітньої програми, але воно потребує оновлення.</p>
<p>1.1.3. Учні та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх</p>	<p>1.1.3.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій</p>	<p>Однією з умов безпечного освітнього середовища – знання та дотримання учнями й працівниками закладу освіти вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. З метою виконання «Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 року № 1669, для забезпечення належного рівня дотримання вимог щодо охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладі освіти. - Створено службу охорони праці, яка підпорядковується безпосередньо керівникові закладу освіти та діє згідно з Положенням про службу охорони праці в закладі освіти; - Відповідно до «Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладах, установах, організаціях, підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України- З метою відпрацювання правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій двічі на рік (в жовтні та квітні під</p>

час проведення Дня ЦЗ) проводиться евакуація з приміщення закладу освіти всіх працівників та учнів в безпечне місце за сигналами тривоги. Дієвість даних заходів була перевірена під час повітряних тривог за час введення в Україні військового стану.

- Між адміністрацією закладу освіти та організацією профспілки закладу освіти укладено Колективний договір, у якому встановлюються взаємні зобов'язання сторін щодо регулювання виробничих, трудових, соціально-економічних відносин, зокрема: нормування і оплати праці, встановлення форм, системи, розмірів заробітної плати та інших видів трудових виплат (доплат, надбавок, премій та ін.), встановлення гарантій, компенсацій, пільг, режиму роботи, тривалості робочого часу і відпочинку, здійснення комплексних заходів щодо організації здорових і безпечних умов праці, реалізація працівниками своїх конституційних прав і соціальних гарантій на охорону праці, забезпечення житлово-побутового, культурного, медичного обслуговування, організації оздоровлення і відпочинку працівників, гарантій діяльності профспілкової організації.

З метою профілактики дитячого травматизму в закладі освіти, щороку розробляються заходи щодо попередження травматизму під час освітнього процесу, попередження нещасних випадків на уроках фізичної культури, під час позакласних, фізкультурно-оздоровчих та спортивно-масових заходів.

Учителі інформатики, фізики, хімії, біології, трудового навчання, фізичної культури, проводять своєчасно інструктажі з записом до відповідних журналів інструктажів з безпеки життєдіяльності учнів та в класних журналах під час проведення уроків. Класними керівниками проводяться бесіди з безпеки життєдіяльності учнів щомісяця з записом до класних журналів.

Документація з охорони праці ведеться відповідно до нормативно-правових документів. Перед початком навчальних занять один раз на рік, а також при зарахуванні учня до закладу освіти, проводиться вступний інструктаж. Запис про вступний інструктаж робиться на окремій сторінці журналу обліку

		<p>навчальних занять в класному журналі 5-11 класів та 1-4 класів. Класні керівники проводять цільові інструктажі з учнями перед проведенням позакласних заходів за межами школи. Позапланові інструктажі з безпеки життєдіяльності учнів проводять вчителі в разі травмування учня під час освітнього процесу.</p> <p>З працівниками закладу освіти проводяться інструктажі з пожежної безпеки, з питань охорони праці згідно з вимогами нормативних актів і реєстрацією у відповідних журналах.</p> <p>Зі здобувачами освіти теми, пов'язані з правилами пожежної безпеки, щодо шляхів евакуації та користування протипожежними засобами розглядаються на уроках з предмету «Основи здоров'я» та бесідах класних керівників з безпеки життєдіяльності, які реєструються в журналах обліку занять.</p> <p>Під час анкетування переважна більшість педагогічних працівників та переважна більшість учнів підтвердили факт проведення інструктажів з охорони праці. Проте деякі педагогічні працівники вказали на формальне відношення до цієї роботи з боку відповідальних осіб: все зводиться до підпису в журналах.</p> <p>Отже, у закладі освіти організовано навчання та інструктажі з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій.</p>
	<p>1.1.3.2. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки, прийнятих у закладі освіти</p>	<p>Освітній процес організований з дотриманням усіх вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. За результатами спостереження за навчальними заняттями керівництвом закладу освіти відмічено, що учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки. Педагогічними працівниками проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності учнів на початку навчальних занять (у кабінетах підвищеного ризику), що</p>

		<p>підтверджують записи в класних журналах. В усіх навчальних кабінетах розміщені інструкції з пожежної безпеки, правила поведінки учнів, в кабінетах підвищеного ризику (фізики, хімії, біології, інформатики, спортивна зала, майстернях трудового навчання)-інструкції з безпеки життєдіяльності учнів. Дотримання даних правил контролюється педагогічними працівниками.</p> <p>В закладі освіти та на його території заборонено тютюнопаління, вживання алкогольних напоїв, наркотичних речовин. Випадків вживання даних речовин учнями в школі та на її території у 2023-2024 навчальному році не зафіксовано. З метою забезпечення контролю за дотриманням правил поведінки учнями під час перерв організовано чергування вчителів та адміністрації закладу освіти.</p> <p>Отже у закладі освіти організована робота щодо дотримання вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки, проте потребує удосконалення робота з профілактики травмування учнів на уроках фізичної культури.</p>
<p>1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку з учнями та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я та вживають необхідних заходів у таких ситуаціях</p>	<p>1.1.4.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття учнів і працівників під час освітнього процесу</p>	<p>Педагоги закладу знають визначений законодавством алгоритм дій у разі нещасного випадку та дотримуються його. Проте слід удосконалювати знання, уміння й навички щодо надання першої домедичної допомоги: навчання за допомогою онлайн платформ, відпрацювання практичних навичок надання першої домедичної допомоги.</p> <p>За результатами анкетування більшість педагогічних працівників підтвердили факт проведення навчання/інструктажів з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу, деякі зазначили, що проводяться тільки інструктажі, деякі вказали на формальний підхід відповідальних осіб до даної роботи (все зводиться тільки до підпису).</p> <p>Отже, потребує удосконалення організація навчання педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу.</p>

	<p>1.1.4.2. У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу освіти діють у встановленому законодавством порядку</p>	<p>1.1.4.2. У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу діють у встановленому законодавством порядку</p> <p>У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу діють у встановленому законодавством порядку. Розслідування нещасних випадків, що сталися з учнями під час освітнього процесу відбувається згідно вимог. Всі педагогічні працівники підтвердили наявність та дотримання алгоритму дій у разі нещасного випадку із учасниками освітнього процесу. У 2023-2024 навчальному році 6 учнів були травмовані під час освітнього процесу. Розслідування нещасних випадків, що сталися з учнями під час освітнього процесу проводиться згідно діючих вимог (відмічені такі недоліки: комісія з розслідування нещасних випадків створена на початку навчального року, батьки здобувачів освіти не отримали акт про результати розслідування, відсутній запит до лікувальної установи з боку закладу освіти про підтвердження факту травмування тощо-див. Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього процесу, затверджене наказом МОН України від 16.05.2019 № 659).</p> <p>Виробничого травматизму у 2023-2024 навчальному році не зафіксовано. Отже, у закладі освіти забезпечено дотримання алгоритму дій у разі нещасного випадку та порядку його розслідування (відмічена необхідність відпрацювання порядку розслідування нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього процесу).</p>
<p>1.1.5. У закладі освіти створюються умови для здорового</p>	<p>1.1.5.1. Організація харчування в закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування в учнів і працівників закладу освіти</p>	<p>У січні 2023-2024 навчального року у закладі освіти різними видами харчування охоплено 826 школярів, що становить 79% від загальної кількості. Відповідно до Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти для учнів 1-11 класів організоване одноразове харчування - сніданок. Для дітей початкових класів в умовах подовженого дня-дворазове харчування (сніданок та обід).</p>

<p>харчування учнів і працівників</p>		<p>Для учасників освітнього процесу доступне щоденне меню та примірне чотиритижневе сезонне меню, до якого введені страви здорового харчування з рекомендованого для шкіл меню шеф-кухаря Євгена Клопотенка. В асортименті буфету відсутні: вироби з кремом, морозиво, харчові концентрати; м'ясні продукти промислового та кулінарного виробництва; рибні продукти промислового та кулінарного виробництва; продукти (в т. ч. снеки) із підвищеним вмістом солі та/або цукрів понад та/або синтетичних барвників та ароматизаторів (крім ваніліну, етилваніліну та ванільного екстракту), підсолоджувачів, підсилювачів смаку та аромату, консервантів; продукти із вмістом транс жирів); непастеризоване молоко та молочні продукти, що виготовлені із непастеризованого молока; непастеризовані соки; рибні, м'ясні, плодоовочеві та інші консерви промислового виробництва, крім пастеризованих соків промислового виробництва без додавання цукрів та підсолоджувачів; газовані напої, зокрема солодкі газовані напої та енергетичні напої; кава та кавові напої; гриби; продукція домашнього виробництва. У закладі освіти організуються умови для забезпечення харчування учнів з особливими дієтичними потребами, у тому числі з непереносимістю глютену та лактози.</p> <p>Приміщення їдальні, столи, стільці, місця для видачі готових страв чисті та регулярно миються (наявний графік прибирання у їдальні). Достатня кількість столового посуду. Наявні серветки на столах для здобувачів освіти. Перед їдальнею облаштовані умивальники з проточною водою в достатній кількості (черги відсутні), диспенсери з рідким милом та паперовими рушниками (електросушарки).</p> <p>В закладі освіти розпочато впровадження системи управління безпечністю харчових продуктів НАССР.</p>
	<p>1.1.5.2. Частка учасників освітнього процесу, які</p>	<p>Під час анкетування педагогічних працівників встановлено, що більшість опитаних не харчуються в шкільній їдальні, менше половини (34%) задоволені</p>

	задоволені харчування	умовами	<p>умовами харчування, деякі (4%) не задоволені умовами харчування, деякі (2%) не надали відповідь.</p> <p>За результатами анкетування більшість батьків (68%) задоволена умовами харчування дітей. Проте деякі (12%) не задоволені високою вартістю харчування, деякі (12%)-асортиментом буфету, деякі (8%)-недостатньою кількістю свіжих овочів і фруктів.</p> <p>Більшість з опитаних учнів 9-11 класів не харчуються в шкільній їдальні.</p> <p>Отже, організація харчування у закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти, проте через карантинні обмеження не відповідає запитам всіх учасників освітнього процесу.</p>
--	--------------------------	---------	--

<p>1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті</p>	<p>1.1.6.1. У закладі освіти застосовуються технічні засоби та інші інструменти контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет</p>	<p>В більшості навчальних кабінетів, бібліотеці закладу освіти встановлена комп'ютерна техніка з підключенням до мережі Інтернет. Базовими принципами інформаційної безпеки є забезпечення цілісності інформації, її конфіденційності і водночас доступності для всіх авторизованих користувачів. У закладі освіти використовуються засоби безпечного використання мережі Інтернет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • морально-етичні засоби-до цієї групи належать норми поведінки, які прописані в інструкціях кабінетів інформатики; • адміністративні (організаційні) засоби захисту інформації-регламентують процеси використання ресурсів, а також порядок взаємодії користувачів із системою таким чином, щоб найбільшою мірою ускладнити або не допустити порушень безпеки; • засоби фізичного (технічного) захисту інформації-це різного роду механічні, електро- або електронно-механічні пристрої, а також спорудження і матеріали, призначені для захисту від несанкціонованого доступу; • програмні засоби захисту-забезпечують ідентифікацію та аутентифікацію користувачів, розмежування доступу до ресурсів згідно з повноваженнями користувачів, контент-фільтри, що обмежують доступ до сайтів з небажаним змістом.
	<p>1.1.6.2. Учасники освітнього процесу поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет</p>	<p>Питанню безпечного використання мережі Інтернет приділяється належна увага. Для здобувачів освіти проводяться тематичні бесіди, виховні заходи, відео лекторії, зустрічі з інспекторами поліції; у рамках вивчення предмету «Інформатика» формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті. Для батьків здобувачів освіти проводиться активна інформаційно-просвітницька робота, розповсюджуються буклети зазначеної тематики, питання безпечного використання дітьми мережі Інтернет розглядаються на батьківських зборах.</p>

		Отже, просвітницька робота з учасниками освітнього процесу щодо безпечного використання мережі Інтернет потребує удосконалення.
1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	1.1.7.1. У закладі освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу	<p>У закладі освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу:</p> <ul style="list-style-type: none"> • вивчається адаптація учнів 1-х, 5-х, 8-х, 10-х класів до нових умов навчання; • вивчається готовність учнів 4-х класів до навчання в базовій школі; • наступність ланок освіти (учителі початкових класів дають відкриті уроки, учителі старшої школи, які будуть працювати в 5-х класах, знайомляться з учнями 4-х класів, відвідують уроки, самі дають уроки майбутнім учням); • вивчається процес адаптації новоприбулих учнів до закладу освіти та забезпечується їх психолого-педагогічний супровід; • до процесу адаптації залучаються всі учасники освітнього процесу (учні, батьки, педагогічні працівники, адміністрація, психолог та соціальний педагог закладу); • практичним психологом розроблено систему заходів для адаптації учнів: проводиться діагностика, виявляються проблеми, проводяться індивідуальні консультації з учнями, у яких є проблеми з адаптацією; • розглядаються питання наступності та адаптації на психолого-педагогічних консиліумах, педрадах, круглих столах. <p>Під час анкетування більшість (72%) батьків підтвердила відсутність проблем з адаптації та інтеграції дітей до освітнього процесу. Проте деякі з них відмітили, що такі проблеми виникали інколи (19%), переважно виникали (4%), виникали (6%).</p> <p>Отже, система роботи з адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу потребує удосконалення.</p>
	1.1.7.2. Заклад освіти сприяє адаптації педагогічних	1.1.7.2. Заклад освіти сприяє адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності

	<p>працівників до професійної діяльності</p>	<p>Заклад сприяє адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності, надаючи методичну, соціально-психологічну допомогу. В закладі освіти діє школа молодого вчителя, в рамках якої за молодими (малодосвідченими) вчителями закріплюються досвідчені учителі-наставники, які надають допомогу в організації освітнього процесу: складанні календарного планування, поурочних планів, виборі методичного інструментарію уроків тощо.</p> <p>Плануються та проводяться практичні заняття з молодими спеціалістами, які проводяться практичним психологом протягом навчального року. Метою цих занять є формування навичок і умінь у молодих спеціалістів щодо адаптації до умов праці у закладі, формування саморегуляції емоційних станів тощо. Профспілкова організація закладу освіти створює позитивну атмосферу підтримки новопризначених педагогічних працівників. На рівні методичних об'єднань колеги надають підтримку в організації самоосвіти, організації моніторингу якості освіти тощо. Під час анкетування педагогічних працівників встановлено, що переважна більшість з них (98%) задоволені освітнім середовищем та умовами праці у закладі.</p>
--	--	---

Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

<p>1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі</p>	<p>1.2.1.1. У закладі освіти розроблено план заходів із запобігання та протидії булінгу</p>	<p>У закладі освіти розроблений, затверджений та оприлюднений на вебсайті План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування). У Плані заходів передбачено проведення з учителями навчальних семінарів, тренінгів, співбесід; з учнями - тренінгів та тематичних тижнів; з батьками - батьківських зборів та консультацій тощо. Заходи проводяться відповідно до плану роботи, охоплюють різні вікові групи школярів, враховують вікові особливості учнів початкової, базової та профільної школи, можливості учнів з особливими освітніми потребами. На сайті закладу освіти оприлюднені матеріали щодо нормативно-правових актів з питань запобігання та протидії булінгу, заходів із формування ненасильницької поведінки, профілактики виникнення суїцидальних намірів, запобігання дискримінації.</p>
---	---	---

		<p>Реалізація цих питань прослідковується у діяльності класних керівників, учителів-предметників, соціального педагога, практичного психолога та інших працівників закладу освіти. Моніторинг ефективності заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню), проводиться щосеместрово, результати його узагальнені наказами по школі.</p>
	<p>1.2.1.2. У закладі освіти реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації</p>	<p>У закладі освіти застосований комплексний підхід до питання запобігання проявам дискримінації. Практичним психологом проводиться діагностична, профілактична, розвивальна і просвітницька робота з цього напрямку. Під його керівництвом у закладі освіти існує Шкільна служба порозуміння, метою якої є вирішення конфліктів, профілактика виникнення конфліктів, що є безпосереднім чинником у створенні комфортного освітнього середовища та профілактики виникнення булінгу в учнівському середовищі. Класними керівниками протягом року плануються і проводяться заходи з учасниками освітнього процесу та їх батьками щодо формування навичок та умінь ненасильницької поведінки. Заходи із запобігання проявам дискримінації відображені в річному плані роботи та в плані заходів із запобігання та протидії булінгу.</p> <p>За результатами анкетування педагогічних працівників близько третини з них (26%) проводять індивідуальні бесіди, інформаційно-роз'яснювальну роботу, менше половини (40%)- власним прикладом навчає дітей толерантному ставленню та взаємоповазі, третина (34%)- створює в класі атмосферу рівності, доброзичливості, взаємодопомоги.</p> <p>Під час анкетування учні відповіли, що інформацію про те, що таке булінг та інші види насильства вони дізнаються від класних керівників (34%), практичного психолога (25%), з інформаційних стендів (20%), які знаходяться в школі, та від батьків (21%). Разом з тим учителі під час анкетування зазначили, що для запобігання проявам дискримінації та насильства створюють в класах атмосферу рівності, доброзичливості, взаємодопомоги (48%), власним прикладом демонструють толерантне ставлення і взаємоповагу</p>

		(35%), проводять інформаційно-роз'яснювальну роботу (17%). Батьки під час анкетування підтвердили систематичний характер проведення заходів з попередження та зниження рівня дискримінації та насилля (постійно-58% та 65% відповідно).
1.2.1.3. Частка учнів і педагогічних працівників, які вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним		Адміністрація закладу освіти, педагогічний колектив та переважна більшість (79 %) здобувачів освіти закладу (згідно результатів анкетування) вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним. Про це говорить багато факторів: спостереження за поведінкою учнів в процесі уроків та перерв, бажання дітей відвідувати заклад освіти, особистісно-довірливе спілкування учасників освітнього процесу, тощо. За результатами анкетування учнів та батьків здебільшого охоче йдуть до школи більшість учнів (65%). Небажання йти до школи учні найчастіше пов'язують з тим, що потрібно рано вставати, деякі-з упередженим ставленням вчителів, деякі-з великим обсягом домашніх завдань; батьки- з упередженим ставленням вчителів та взаємини з однокласниками. Випадків психологічного, фізичного, економічного насильства на території закладу освіти учні не відмітили. Отже, керівництву закладу освіти слід дослідити мотиваційну сферу учнів з метою вдосконалення безпеки і комфорту освітнього середовища.
1.2.1.4. Керівництво та педагогічні працівники закладу освіти обізнані з ознаками булінгу, іншого насильства та запобігання йому		Педагогічні працівники закладу освіти ознайомлюються з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому, проводяться інформаційно-просвітницькі заходи для вчителів. В ході анкетування майже всі (98%) педагогічні працівники підтвердили регулярний характер проведення навчання, просвітницької роботи за участі відповідних служб/органів/організацій для учасників освітнього процесу з метою виявлення ознак булінгу (цькування) та запобігання його прояву. Педагогічні працівники (25%) пройшли онлайн-курси «Протидія та попередження булінгу в закладах освіти» або

		<p>«Недискримінаційний підхід у навчанні» (14%) на платформах Prometheus, EdEra.</p> <p>Отже, керівництву закладу освіти слід організувати навчання педагогічних працівників щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому.</p>
	<p>1.2.1.5. Заклад освіти співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу</p>	<p>Щороку заклад освіти планує спільну діяльність із відділом ювенальної превенції НП, службою у справах дітей та обласним наркодиспансером, яка відображається у спільних планах роботи. Протягом 2023-2024 навчального року відбулися зустрічі із інспекторами ЮП НП, які проводили просвітницькі та профілактичні заходи як із дітьми, так і з батьками. Заклад освіти має і активно співпрацює із Шкільним інспектором поліції, за її участі проведені заходи з питань запобігання та протидії булінгу. У рамках тижнів права учні та батьки долучались до відвідування відкритих судових засідань, криміналістичних квестів, тощо. За результатами анкетування майже всі (97%) педагогічних працівників підтвердили систематичний характер просвітницьких та профілактичних заходів з питань запобігання та протидії булінгу.</p>
<p>1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини</p>	<p>1.2.2.1. У закладі освіти оприлюднені правила поведінки, спрямовані на формування позитивної мотивації в поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію підходу, заснованого на правах людини</p>	<p>У закладі освіти розроблені та оприлюднені правила поведінки для всіх учасників освітнього процесу, спрямовані на формування позитивної мотивації та реалізацію підходу, заснованого на правах людини. Вони відображені в Статуті школи, в посадових інструкціях педагогічних працівників, правилах поведінки учнів.</p> <p>Правила поведінки учнів закладу оприлюднені на сайті школи, на інформаційних стендах у вестибюлі школи, в класних кімнатах. Учні кожного класу розробили свої правила поведінки у школі. Члени учнівського самоврядування активно долучалися до узагальнення загальних правил поведінки учнів.</p>
	<p>1.2.2.2. Частка учасників освітнього процесу,</p>	<p>За результатами анкетування переважна більшість здобувачів освіти закладу ознайомлені із правилами поведінки у закладі освіти та дотримуються їх.</p>

	<p>ознайомих із правилами поведінки, прийнятими в закладі освіти</p>	<p>Більше половини (62%) педагогічних працівників за результатами анкетування вказали, що правила поведінки у закладі освіти розроблені, учасники освітнього процесу ознайомлені з ними, але не завжди дотримуються їх; третина (35%) опитаних вказали, що правила поведінки у закладі освіти розроблені, учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та дотримуються їх; деякі (2%) - правила поведінки у закладі освіти розроблені, але учасники освітнього процесу не ознайомлені з ними.</p> <p>За результатами анкетування більшість батьків ознайомлені і приймають правила поведінки, розроблені в школі.</p>
	<p>1.2.2.3. Учасники освітнього процесу дотримуються правил поведінки, прийнятих у закладі освіти</p>	<p>За результатами спостереження за освітнім середовищем переважно всі учасники освітнього процесу дотримуються прийнятих у закладі правил поведінки. Виняток можуть становити поодинокі випадки спізень дітей на заняття або конфліктні ситуації. Педагогічні працівники та керівництво закладу освіти здійснюють заходи із запобігання порушення правил поведінки: проводять інформаційно-просвітницькі заходи, забезпечують контроль за дотриманням правил поведінки під час перерв в ході чергування та під час освітнього процесу. Учасники освітнього процесу взаємодіють на засадах взаємоповаги: не спостерігаються випадки образливої поведінки, прояви фізичного або психологічного насильства; педагогічні працівники не застосовують фізичного покарання, психологічного насильства.</p> <p>Отже, правила поведінки дієві.</p>
<p>1.2.3. Керівник та заступники керівника (далі – керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють</p>	<p>1.2.3.1. З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти, за його межами, у тому числі вдома) здійснюється аналіз причин відсутності учнів на навчальних заняттях і</p>	<p>У закладі освіти здійснюється постійний аналіз причин відсутності здобувачів освіти, на основі результатів аналізу приймаються відповідні рішення, які є результативними. Класні керівники у класних журналах заповнюють щодня сторінку обліку відвідування здобувачами освіти навчальних занять, підбиваючи підсумки відвідування учнями закладу освіти, ведуть журнали обліку пропущених уроків, аналізують медичні довідки та заяви батьків. Крім того, у школі ведеться журнал контролю відсутності учнів на заняттях. Щотижня, соціальний педагог аналізує стан відвідування учнями навчальних</p>

булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви	вживаються відповідні заходи	занять відповідно до даних журналу відсутності. Моніторинг стану відвідування учнями закладу освіти розглядається на засіданнях МО класних керівників, нарадах при директору, оформлюється наказом по закладу освіти 2 рази на рік. Отже, система контролю за станом відвідування учнями навчальних занять у закладі освіти дієва.
	1.2.3.2. Заклад освіти реагує на звернення про випадки булінгу	<p>Адміністрація, психологічна служба закладу здійснює системну роботу з виявлення, реагування, запобігання булінгу та іншому насильству. Педагогічні працівники будують стосунки між собою та з учнями на основі партнерства і поваги, а також володіють методиками раннього виявлення ознак насилля в дитячому колективі та попередження його виникненню і поширенню. Заклад піклується про надання необхідного психологічного супроводу учнів. Особлива увага приділяється дітям, які опинилися у складних життєвих обставинах та/або жорстокого поводження. Заклад має розроблені процедури реагування на випадки булінгу, відповідно яких оперативно реагує на повідомлення про будь-які форми насильства або загрози його вчинення та вживає необхідних заходів щодо захисту учасників освітнього процесу, профілактики випадків насильства та реалізації принципів ненасильницької комунікації. У 2023-2024 навчальному році звернення учасників освітнього процесу про випадки булінгу не зафіксовані.</p> <p>За результатами анкетування переважна більшість (87%) педагогічних працівників підтвердила відсутність звернення про випадки булінгу, деякі (7%)-відмітили наявність реагування на звернення про випадки булінгу. Водночас четверо із опитаних учнів вказали, що потерпали від випадків булінгу/цькування та за допомогою зверталися до директора (1), класного керівника (1), практичного психолога (2). За результатами таких звернень булінг щодо цих учнів припинився. Це підтверджують і батьки. Так, троє із опитаних батьків за результатами анкетування вказують на конструктивне вирішення проблеми з приводу випадку булінгу після звернення до</p>

		<p>адміністрації, а близько половини опитаних не зверталися з даної проблеми взагалі.</p> <p>Отже, вцілому в закладі освіти дортимані вимоги реагування на звернення про випадки булінгу, але потребує покращення інформаційно-просвітницька робота з учнями та батьками щодо виявлення, реагування, запобігання булінгу та іншому насильству.</p>
	<p>1.2.3.3. Психологічна служба закладу освіти здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття тощо)</p>	<p>Практичний психолог протягом 2023-2024 навчального року проводила:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Діагностичну роботу: процес адаптації учнів 1-х класів до навчання, вивчення взаємовідносин учнів 5-х класів, вивчення класних колективів різних класів, діагностичні обстеження педагогів щодо проявів насильства, тощо; • Профілактичну роботу: заходи щодо профілактики насильства та булінгу: практичні заняття, квести, брейн ринги, конкурс агітбригад, тощо; • Просвітницьку роботу в напрямку підвищенні рівня обізнаності учасників освітнього процесу з питань профілактики насильства та булінгу. • Індивідуальну роботу за зверненнями учасників освітнього процесу (консультування, допомога у вирішенні конфліктних ситуацій, індивідуальні бесіди та заняття, тощо); <p>Для створення комфортного середовища в закладі соціальним педагогом у 2023-2024 навчальному році було проведено ряд інформаційно-профілактичних заходів:</p> <ul style="list-style-type: none"> • вхідне та вихідне анкетування з метою діагностики обізнаності учнів щодо проявів насильства та виявлення випадків булінгу; • діагностика психологічної атмосфери, системи взаємостосунків між однокласниками, соціометрія у класних колективах; • спостереження за дітьми під час освітнього процесу, у позаурочний час; • індивідуальна або групова профілактична робота з учасниками

		конфліктів.
	<p>1.2.3.4. Частка учасників освітнього процесу, які в разі потреби отримують у закладі освіти психологічну та соціально-педагогічну підтримку</p>	<p>За потреби здобувачі освіти отримують у закладі необхідну психолого-соціальну підтримку. Заклад освіти проводить роботу в напрямку оптимізації освітнього процесу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виявлення дітей, які потребують спеціального корекційного навчання; - психологічне забезпечення диференційованого навчання учнів (психологічна діагностика успішності навчання, емоційного відношення учнів до закладу освіти, нервово-психічного стану); - психологічна підтримка вчителя (психологічне консультування по особистісних проблемах, взаємовідносини в сім'ї і колективі, психологічні тренінги: особистісного росту, подолання конфліктів); - гуманізація та демократизація освітнього процесу (просвіта педагогів з питань гуманістичної психології «ситуація очима дитини», психологічне насильство, методи підтримки дисципліни). <p>За результатами анкетування переважна більшість педагогічних працівників (85%) отримували психологічну та соціально-педагогічну допомогу. Разом з тим лише 38% батьків та 49% учнів за результатами анкетування отримували допомогу від психолога.</p> <p>Отже, керівництву закладу освіти слід проаналізувати стан організації психолого-соціальної служби.</p>
	<p>1.2.3.5. Заклад освіти у випадку виявлення фактів булінгу та іншого насильства повідомляє відповідні органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи</p>	<p>Факти булінгу та іншого насильства в закладі не зафіксовані. У разі виявлення фактів булінгу та іншого насильства заклад освіти діє відповідно до чинного законодавства (Порядок реагування на випадки булінгу (цькування), затверджений наказом МОН України від 28.12.2019 №1646).</p>

Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору		
1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовується з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	1.3.1.1. У закладі освіти забезпечується безперешкодний доступ до будівель, приміщень закладу освіти	У закладі освіти не забезпечено безперешкодний доступ до споруди: немає пандуса, мобільної платформи, відсутня кнопка виклику на вході. Водночас дверний прохід є достатньо широким для проїзду візком, а коридори та навчальні приміщення першого поверху адаптовані для використання всіма учасниками освітнього процесу. Через відсутність ліфту або мобільної платформи можливість безперешкодного пересування між поверхами для людей з обмеженими можливостями не забезпечена. Отже, у закладі освіти не забезпечено безперешкодний доступ до будівлі та приміщень.
	1.3.1.2. У закладі освіти приміщення (туалети, їдальня, облаштування коридорів, навчальних кабінетів тощо) і територія (доріжки, ігрові та спортивні майданчики тощо) адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу	У закладі освіти приміщення (туалети, їдальня, облаштування коридорів, навчальних кабінетів) і територія (доріжки, ігрові, спортивні майданчики) не адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу: туалетні кімнати для осіб з ООП не облаштовані, маршові сходи не адаптовані для використання усіма учасниками освітнього процесу (відсутній ліфт/підйомник, тактильна плитка перед сходами), різнорівнева підлога між коридором та входом до приміщень їдальні, спортивного залу. Спортивні та ігрові майданчики не адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу. Висота учнівських столів та стільців регулюється в навчальних кабінетах початкових класів. Шафи, полиці, стелажі надійно закріплені в усіх навчальних кабінетах. Отже, приміщення закладу освіти потребують розумного пристосування/універсального дизайну.
	1.3.1.3. У закладі освіти використовуються ресурсна кімната,	Для дітей з особливими освітніми потребами створено ресурсну кімнату, в якій із ними проводяться корекційно-розвиткові заняття. Проте оснащення ресурсної кімнати не відповідає освітнім, віковим потребам дітей з

	<p>дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами (у разі наявності учнів з особливими освітніми потребами)</p>	<p>особливими освітніми потребами. Засобів корекції, дидактичних матеріалів для забезпечення належних корекційно-розвиткових занять в закладі освіти не вистачає. Отже, обладнання ресурсної кімнати потребує удосконалення (приведення у відповідність переліку необхідних спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку, що дозволяють опанувати освітню програму для осіб з ООП, які здобувають освіту в інклюзивних класах).</p>
<p>1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з особами з особливими освітніми потребами (у разі потреби)</p>	<p>1.3.2.1. У закладі освіти є асистент вчителя, практичний психолог, вчитель-дефектолог, інші фахівці для реалізації інклюзивного навчання</p>	<p>Заклад освіти забезпечений асистентом вчителя, практичним психологом, учителем-логопедом. Фахівець ІРЦ входить в команду психолого-педагогічного супроводу.</p>
	<p>1.3.2.2. У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу для осіб з особливими освітніми потребами</p>	<p>У закладі створено команди психолого-педагогічного супроводу, до яких залучені батьки дітей. Відповідно до рекомендацій, наданих ІРЦ, командами психолого-педагогічного супроводу сплановані індивідуальні програми розвитку дітей з ООП, організовані корекційно-розвиткові заняття практичним психологом школи та вчителем-логопедом (за потреби) з врахуванням нозологій. Налагоджена співпраця з батьками дітей. Договорів про співпрацю, цивільно-правових угод з фахівцями ІРЦ, приватними особами не заключено. Отже, корекційна спрямованість освітнього процесу для осіб з особливими освітніми потребами забезпечена.</p>
	<p>1.3.2.3. Педагогічні працівники застосовують форми, методи, прийоми роботи з особами з особливими освітніми потребами</p>	<p>Педагогічні працівники застосовують форми, методи, прийоми роботи з дітьми з особливими освітніми потребами згідно індивідуальної програми супроводу учнів з ООП: планують роботу під час проведення навчального заняття з урахуванням індивідуальних потреб учнів з особливими освітніми потребами, адаптують/модифікують (за потреби) зміст навчального матеріалу та/або адаптують час, відведений на виконання завдань до індивідуальних освітніх можливостей учнів з особливими освітніми потребами,</p>

		використовують спеціально розроблені завдання, залучають до спільної роботи учнів з особливими освітніми потребами, дотримуються відповідності темпу навчального заняття індивідуальним навчальним можливостям учнів з особливими освітніми потребами, співпрацюють з асистентом учителя.
	1.3.2.4. У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників з питань навчання осіб з особливими освітніми потребами (створення команди психолого-педагогічного супроводу, розроблення індивідуальної програми розвитку тощо)	У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників з питань навчання дітей з особливими освітніми потребами: наказами по школі створені команди психолого-педагогічного супроводу для дітей з ООП, сплановані та проводяться їх засідання, що забезпечує взаємодію педагогічних працівників, батьків, працівників ІРЦ; до розроблення індивідуальної програми розвитку долучаються батьки.
1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками, іншими законними представниками (далі - батьки) осіб з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до	1.3.3.1. У закладі освіти індивідуальні програми розвитку розроблені за участі батьків і створені умови для залучення асистента(ів) дитини в освітній процес	У закладі освіти індивідуальна програма розвитку розроблена за участі батьків. Батьки дітей з ООП не зверталися з проханням щодо залучення асистента дитини в освітній процес.
	1.3.3.2. Заклад освіти співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами	Заклад освіти співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами шляхом надання групових чи індивідуальних консультацій. Проте консультації фахівців ІРЦ не носять разовий характер. Договір/план співпраці між закладом освіти та ІРЦ заключений.

<p>необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти (у разі наявності таких осіб)</p>		
<p>1.3.4. Освітнє середовище мотивує учнів до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя</p>	<p>1.3.4.1. У закладі освіти формуються навички здорового способу життя (харчування, гігієна, рухова активність тощо) та екологічно доцільної поведінки учнів</p>	<p>Першим і найголовнішим завданням роботи учителів закладу є захист, збереження і покращення здоров'я учнів. Реалізація цього завдання ґрунтується на розумінні педагогічним колективом здоров'я людини як стану повного фізичного, психічного, соціального добробуту, а не просто як відсутності хвороб чи фізичних дефектів. Саме на створення педагогічних умов, підвищення ефективності виховання культури здорового способу життя серед школярів спрямована робота класних керівників, учителів біології, основ здоров'я та фізичної культури.</p> <p>У закладі освіти використовуються різноманітні здоров'язберігаючі технології:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захисно-профілактичні технології спрямовані на захист людини від несприятливих для здоров'я впливів (виконання санітарно-гігієнічних вимог, обмеження граничного рівня навчального навантаження, тощо); • Компенсаторно-нейтралізуючі технології ставлять за мету заповнити недолік того, що необхідно організму для повноцінної життєдіяльності (фізкультхвилинка та фізкультпаузи, емоційні розрядки, або «хвилинка спокою»); • Стимулюючі технології дають змогу активізувати власні сили організму (фізичні навантаження); • Інформаційно-навчальні технології - забезпечують рівень грамотності учнів, необхідний для ефективної турботи про здоров'я – своє і своїх близьких, допомагають у вихованні культури здоров'я (освітні, просвітницькі і виховні заходи адресовані учням, батькам, педагогам);

		<ul style="list-style-type: none"> • Організаційно-педагогічні та психолого-педагогічні технології – технології, що сприяють подоланню перевтомлення, гіподинамії та інших дезадаптаційних станів, психолого-педагогічний супровід усіх елементів освітнього процесу; • Освітні технології містять програми навчання грамотно турбуватися про своє здоров'я і навчання культури здоров'я учнів, мотивації їх на формування здорового способу життя, попередження шкідливих звичок. • Оздоровчі технології – реалізуються у вигляді пришкільних літніх таборів, діяльність яких сприяє відновленню фізичного та психічного здоров'я дітей. <p>Заклад освіти реалізовує різноманітні елементи, що стосуються всіх сфер здоров'я – фізичного, психічного, соціального і духовного.</p> <p>Отже, робота закладу освіти щодо формування навичок здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти носить системний характер.</p>
	<p>1.3.4.2. Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню в учнів ключових компетентностей та умінь, спільних для всіх компетентностей</p>	<p>Освітнє середовище закладу мотивує учнів до здорового та екологічного способу життя. У закладі освіти створюються умови для здорового харчування, фізичного виховання та позаурочної діяльності, самостійної роботи, відпочинку. Здоров'язбережувальна компетентність є однією із наскрізних під час вивчення шкільних навчальних предметів та курсів.</p> <p>Простір закладу містить елементи, осередки, що зацікавлюють здобувачів освіти до пізнавальної діяльності (візуалізація на стінах, підлозі, сходах). Наявне у закладі освіти обладнання та засоби навчання використовується у навчально-пізнавальній діяльності здобувачів освіти: лабораторне обладнання використовується вчителями фізики, хімії, біології під час проведення практичних робіт та забезпечує діяльнісний підхід до організації освітнього процесу; мультимедійне обладнання забезпечує візуалізацію викладу навчального матеріалу та залучення учнів до різноманітних форм роботи; сучасне обладнання кабінету математики</p>

		<p>забезпечує формування пізнавального інтересу в учнів; спортивний інвентар дозволяє урізноманітнити форми рухової активності учнів; комп'ютерне обладнання та підключення до мережі Інтернет розвиває ІКТ-компетентності учнів та забезпечує доступ до сучасних освітніх ресурсів.</p> <p>За результатами анкетування учнів переважна більшість з них відмітила використання лабораторного обладнання, комп'ютерної та мультимедійної техніки, спортивного інвентаря під час проведення навчальних занять.</p>
<p>1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)</p>	<p>1.3.5.1. Простір і ресурси бібліотеки/інформаційно-ресурсного центру використовуються для індивідуальної, групової, проектної та іншої роботи у рамках освітнього процесу, різних форм комунікації учасників освітнього процесу</p>	<p>До єдиного інформаційного середовища школи входить інформаційне середовище шкільної бібліотеки.</p> <p>Для цього бібліотека має такі інформаційні ресурси:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) загальний бібліотечний фонд. 2) підручники. 3) художня література. <p>Шкільна бібліотека є центром інформаційної інфраструктури школи, базою для різноманітної позаурочної роботи учнів, учителів. Тут є можливість індивідуальної й групової науково-пізнавальної творчої діяльності, забезпечується вільний доступ до паперових інформаційних джерел, створено умови для спілкування, обговорення, проведення круглих столів.</p> <p>Діти мають можливість доступу до навчальної, художньої, пізнавальної літератури. Проте через відсутність комп'ютерного обладнання вони не мають доступу до сучасних електронних бібліотек.</p> <p>В бібліотеці є телевізор підключений до мережі Інтернет, який використовується для організації індивідуальних, групових, занять консультацій тощо.</p> <p>За 2023-2024 навчальний рік шкільну бібліотеку відвідали 941 учнів, видано 4846 екземплярів книг та журналів. Бібліотечний фонд поповнився на 2446 примірника враховуючи підручники та художню літературу.</p> <p>Між тим, в діяльності бібліотеки залишились труднощі, які бібліотека не спроможна подолати самотійно.</p>

		<p>Основний бібліотечний фонд формувався до 2023 року, який наразі на 10% не відповідає навчальній програмі. Недостатнє фінансування поповнення фонду негативно позначається на діяльності бібліотеки. Школярі змушені звертатись до масових бібліотек, так як шкільна не в змозі задовольнити їх читацькі потреби. Централізованого надходження художньої літератури з управління освіти немає, тому фонд оновлюється дуже кволо.</p> <p>Проводиться робота по списанню морально застарілої та зношеної літератури. За виручені кошти купується нова література, але це не рівноцінна заміна по кількості книжок.</p> <p>Отже, простір і ресурси бібліотеки потребують трансформації в сучасний інформаційно-ресурсний центр.</p>
	<p>1.3.5.2. Ресурси бібліотеки/інформаційно-ресурсного центру використовуються для формування інформаційно-комунікаційної компетентності учнів</p>	<p>Бібліотека має такі ресурси:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Комп'ютер з підключенням до мережі Інтернет. <p>Це дозволяє проводити візуалізовані бібліотечні уроки (за окремим планом), уявні екскурсії, організувати роботу над проектами. Крім того в читальному залі проводяться уроки з англійської, німецької мов, індивідуальні заняття з учнями. Бібліотекарем проводяться бібліотечні уроки, присвячені визначним датам.</p> <p>Отже, для формування інформаційно-комунікаційної компетентності учнів бібліотека має недостатні ресурси.</p>
<p>Напрямок 2. Система оцінювання результатів навчання учнів</p>		
<p>Вимога 2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброзичесне оцінювання</p>		
<p>2.1.1. Учні отримують від педагогічних працівників</p>	<p>2.1.1.1. У закладі оприлюднюються критерії, правила та процедури</p>	<p>У закладі склалась відкрита, прозора і зрозуміла для здобувачів освіти система оцінювання навчальних досягнень. Усі вчителі користуються критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів, затверджених Міністерством освіти і науки України. Критерії, правила і процедури оцінювання учнів у ЗЗСО</p>

<p>інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання</p>	<p>оцінювання результатів навчання учнів</p>	<p>визначаються на основі положень відповідних наказів МОН України щодо оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти. Здобувачі освіти, батьки отримують інформацію щодо критеріїв оцінювання навчальних досягнень. Інформація поширюється на годинах спілкування з батьками, в батьківські дні під час зустрічей з учителями-предметниками, на сайті закладу освіти (через освітню програму, де відображені критерії оцінювання).</p> <p>Батьків і учнів учителі інформують про правила та процедури оцінювання навчальних досягнень (про порядок поточного та підсумкового оцінювання, чинники, які впливають на тематичне оцінювання учнів тощо) на початку навчального року: батьків - під час перших батьківських зборів; здобувачів освіти-на перших уроках.</p> <p>Для виконання всіх обов'язкових видів роботи (самостійні, контрольні, практичні роботи тощо) вчителі розробляють власні критерії оцінювання з якими знайомлять учнів на початку виконання роботи.</p> <p>Здобувачі освіти не лише володіють усією необхідною інформацією, а й можуть здійснювати самооцінювання, взаємооцінювання та надати аргументовану оцінку роботи (відповіді) своїх однокласників.</p> <p>Педагогічні працівники оприлюднюють критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень, про порядок, чинники поточного та підсумкового оцінювання, які впливають на тематичне оцінювання учнів, на інформаційних стендах в навчальних кабінетах протягом року, а з іноземних мов – у словниках для усіх видів комунікативної діяльності. На уроках надавачі та здобувачі освіти користуються критеріями оцінювання, затвердженими МОН. Перед тестовими, перевірочними, контрольними та практичними роботами учнів знайомляться з балами, які вони можуть отримати за виконання кожного завдання. Кожен учень може розрахувати та перевірити оцінку, виставлену вчителем. Оцінки за письмові роботи оголошуються на наступному уроці, після її проведення протягом тижня.</p>
--	--	--

		<p>Система оцінювання навчальних досягнень учнів має чіткі і зрозумілі вимоги до навчальних результатів; дозволяє досягти певних результатів і перевищити їх.</p> <p>Разом з тим за результатами моніторингу навчання з використанням дистанційних технологій керівництвом закладу освіти відмічено, що лише третина вчителів оприлюднює критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень.</p> <p>Батьки учнів отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів, про що підтвердила й більшість з них (66%) в анкетуванні.</p> <p>За результатами анкетування більшість педагогічних працівників (54%) зазначили, що адаптують критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, затверджені Міністерством освіти і науки України, до умов роботи закладу освіти, майже половина (49%) використовують рекомендації Міністерства освіти і науки України, третина (31%) - розробляють власні критерії, зокрема в співпраці з дітьми. Переважна більшість (89%) педагогічних працівників інформують здобувачів освіти про критерії оцінювання на початку навчального року, більшість (62%) - інформують здобувачів освіти про критерії оцінювання перед вивченням кожної теми, кожен четвертий (23%) - пояснюють критерії оцінювання здобувачам освіти індивідуально, деякі (12%) - розміщують критерії оцінювання на веб-сайті або інтерактивній платформі закладу освіти.</p> <p>Отже, учні та батьки отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень. Проте потребує удосконалення організація даного питання під час навчання з використанням дистанційних технологій.</p>
	<p>2.1.1.2. Частка учнів, які в закладі освіти отримують інформацію про критерії,</p>	<p>За результатами анкетування більшість учнів (56%) вказали, що отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання результатів навчання від учителів на початку навчального року або семестру, кожен</p>

	правила та процедури оцінювання результатів навчання	четвертий (24%) - отримує, тільки у разі звернення до вчителя, деякі (2%)-не отримують.
2.1.2. Система оцінювання результатів навчання учнів у закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	2.1.2.1. Частка педагогічних працівників, які застосовують систему оцінювання результатів навчання учнів, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу	За результатами спостереження за навчальними заняттями керівництвом школи встановлено, що переважна більшість педагогічних працівників використовують систему оцінювання, яка ґрунтується на компетентнісному підході. Під час оцінювання здобувачів освіти вчителі звертають увагу на уміння розв'язувати проблеми і приймати рішення, на розуміння, а не відтворення фрагментів інформації; уміння працювати в команді; уміння слухати, вирішувати дискусійні питання і проблеми; застосовувати знання в реальних життєвих ситуаціях. Більшість педагогів добирають домашнє завдання, спрямоване на оволодіння ключовими компетентностями та озвучують критерії його оцінювання.
2.1.3. Учні вважають оцінювання результатів навчання справедливим, неупередженим, об'єктивним, добросчесним	2.1.3.1. Частка учнів, які вважають оцінювання результатів їх навчання в закладі освіти справедливим, неупередженим, об'єктивним, добросчесним	За результатами анкетування переважна більшість батьків (88%) вважають оцінювання навчальних досягнень їх дітей справедливим, деякі (6%)- іноді, деякі (4%) – несправедливим, деякі (2%)-не надали відповіді. Переважна більшість опитаних учнів (90%) вважають оцінювання результатів навчання в закладі освіти добросчесним, справедливим і об'єктивним. Також переважна більшість учнів (87%) відмічають, що вчителі ще до початку оцінювання завжди пояснюють, за що вони можуть отримати ту чи іншу оцінку, а після оцінювання завжди її обґрунтовують.
Вимога 2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі		
2.2.1. У закладі освіти здійснюється	2.2.1.1. У закладі освіти систематично проводяться відстеження результатів навчання учнів	У закладі освіти систематично здійснюється моніторинг результатів навчання здобувачів освіти з усіх предметів інваріантної частини навчального плану відповідно до стратегії розвитку навчального закладу та річного плану роботи (перспективного плану контролю за станом викладання предметів), а з

аналіз результатів навчання учнів		<p>математики, англійської мови (профільних предметів), української мови - двічі на рік.</p> <p>Проводиться порівняльний аналіз семестрового оцінювання і результатів контрольних робіт.</p> <p>В кінці навчального року узагальнюються результати навчання учнів, відстежується динаміка їх розвитку.</p> <p>Разом з тим програма внутрішніх моніторингів не затверджується.</p>
2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формульовального оцінювання	2.2.2.1. Педагогічні працівники за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ учнів, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися	<p>За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти шляхом обговорення на засіданнях шкільних методичних об'єднань, педагогічних рад та приймаються рішення щодо надання учням необхідної підтримки, коригування календарно-тематичних планів, коригування системи повторення навчального матеріалу, розробляються заходи щодо ліквідації виявлених прогалин в компетенціях учнів.</p> <p>Для учнів, які з різних причин мають труднощі у навчанні, учителі систематично проводять консультації та практикуми.</p> <p>За результатами прийнятих рішень відстежується позитивна динаміка в показниках розвитку здобувачів освіти, яка відображена на сайті закладу освіти.</p> <p>Педагогічні працівники за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися. За результатами відвідування уроків адміністрацією школи відмічено, що вчителі надають учням час на обдумування відповіді, супроводжують відповідь учнів уточнювальними запитаннями, забезпечують зворотний зв'язок щодо якості виконання завдання, спрямовують оцінювання результатів навчання на індивідуальний поступ учня, використовують прийоми самооцінювання і взаємооцінювання учнів. Всі вчителі початкової та значна частина вчителів базової та старшої школи використовують такі</p>

технології формувального оцінювання: «сигнали рукою», «мовні конструкції», «знайди помилку», інтерв'ю, «есе за хвилину» тощо.

За результатами анкетування майже всі педагогічні працівники (97%) використовують поточне оцінювання, переважна більшість (75%)-підсумкове, більше половини (55%)-формувальне. Особистісний поступ здобувачів освіти прослідковує більшість (60%) педагогічних працівників, інші не надали відповіді.

За результатами анкетування переважна більшість учнів (77%) зазначила, що під час проведення навчальних занять педагоги аргументують виставлені оцінки, аналізують допущені помилки, визначають шляхи покращення результатів навчання, заохочують учнів до подальшого навчання.

Із зазначеного вище можна зробити висновки, що педагоги закладу освіти потребують практичної допомоги щодо реалізації формувального оцінювання: відстеження особистісного поступу учнів, формування у них позитивної самооцінки, відзначення досягнень, підтримки бажання навчатися, запобігання побоюванням помилитися, особливо для учнів базової та старшої школи.

Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання

<p>2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню в учнів відповідального ставлення до результатів навчання</p>	<p>2.3.1.1. Педагогічні працівники надають учням необхідну допомогу в навчальній діяльності</p>	<p>Адміністрація закладу освіти надає здобувачам освіти необхідну допомогу в організації навчальної діяльності як під час уроків, так і у позаурочний час. Створено банк учнів, які мають початковий рівень досягнень. Учителі надають здобувачам освіти необхідну допомогу в навчальній діяльності. Складено графік індивідуальних консультацій і ця інформація доведена до відома учнів та їх батьків. Педагогічні працівники організують свою роботу таким чином, щоб здобувачі освіти мали позитивне ставлення до вивчення предметів. Позакласні заходи, спілкування з волонтерами, різноманітні міжнародні програми та конкурси розширюють можливості викладання предмету та додають</p>
---	---	---

		<p>впевненості здобувачам освіти в своїх набутих знаннях. Підготовка та участь учнів в інтерактивних конкурсах «Колосок», «Лелека», конкурсах знавців української мови ім. П. Яцика, Міжнародному мовно-літературному конкурсі учнівської та студентської молоді імені Т. Шевченка, Всеукраїнських учнівських олімпіадах. В закладі освіти простежується система стимулів, що формують відповідальне ставлення до результатів навчання в учнів: нагородження грамотами, подарунками, висловлення подяки батькам тощо.</p> <p>За результатами анкетування більшість вчителів надають індивідуальні консультації, поради; проводять групові та індивідуальні заняття, мотивують до вивчення предмету, створюючи ситуацію успіху під час навчальних занять; використовують виховні та психологічні методи та прийоми щодо мотивації учнів та їх заохочення.</p> <p>За результатами опитування переважна більшість учнів зазначила, що система оцінювання, яка застосовується в закладі освіти, спрямована на формування відповідальності за результати свого навчання: учні здійснюють самооцінювання результатів своєї роботи, а вчителі їх підтримують, поважають, вірять у їх успіхи і допомагають їм.</p> <p>Отже, заклад освіти сприяє формуванню в учнів відповідального ставлення до результатів навчання.</p>
	<p>2.3.1.2. Частка учнів, які відповідально ставляться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою</p>	<p>За результатами опитування переважна більшість учнів (85%) зазначила, що система оцінювання, яка застосовується в закладі освіти, спрямована на формування відповідальності за результати свого навчання: учні здійснюють самооцінювання результатів своєї роботи, а вчителі їх підтримують, поважають, вірять у їх успіхи і допомагають їм.</p>

<p>2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів</p>	<p>2.3.2.1. Педагогічні працівники в системі оцінювання результатів навчання учнів використовують прийоми самооцінювання та взаємооцінювання</p>	<p>Учителі навчають здобувачів освіти давати об'єктивну самооцінку своїх знань та умінь. Такі завдання як «виконай і перевір», «проаналізуй» та «оціни себе» у різних контекстах сприяють можливості визначити рівень своїх досягнень, підтримують бажання навчатися, учні не бояться робити помилки.</p> <p>Учителі розвивають систему не тільки самооцінювання, а і взаємооцінювання. Робота в парах, групах, виконання таких завдань як «послухай», «проаналізуй», «дай пораду однокласнику» - все це націлює на серйозну самооцінку та взаємооцінку. Всеукраїнські олімпіади, онлайн олімпіади, різні конкурси («Пазл», «Гринвіч», «Олімпус», міжнародний конкурс «FLEX», конкурс есе «Write-on», командні конкурси при університетах) дають можливість учаснику отримати свій конкретний результат і проаналізувати свій рівень знань і умінь та їх оцінку.</p> <p>Педагогічні працівники кафедри іноземних мов широко використовують такий метод, як Європейське мовне портфоліо, завдання якого є навчити учнів вивчати мови самостійно, протягом усього життя, реально оцінювати власний рівень володіння мовними навичками і демонструвати їх в тих умовах, де вони будуть працювати або продовжувати навчання.</p> <p>На своїх уроках педагогічні працівники поступово впроваджують самооцінювання, навчають учнів оцінювати:</p> <ul style="list-style-type: none"> • свою роботу в парах із послідуєчим коментарем учителя; • роботу один одного усно в парах; • свою роботу індивідуально у розмові з учителем про свої досягнення; • свою роботу у вигляді письмових рефлексивних заміток про те, чим і як добре вони оволоділи із наступним письмовим коментарем учителя; • письмову роботу один одного в парах із виправленнями перед послідуєчим оцінюванням робіт; • у групі скласти список критеріїв оцінювання якості виконання того чи іншого завдання;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> • спостерігати й розмірковувати над попереднім власним учінням і прогресом у досягненні вміння, описаного в дескрипторі; • регулярно вдаватися до короткого самооцінювання. <p>Запровадження системи взаємооцінювання вимагає певної підготовки здобувачів освіти, тому вони повинні пам'ятати:</p> <ul style="list-style-type: none"> • взаємооцінювання – це партнерська взаємодія, коли учні допомагають один одному покращувати свої навчальні результати; • взаємооцінювання не передбачає порівняння себе з іншими, а означає порівняння власного поточного рівня успішності із попередніми показниками. <p>За результатами анкетування з'ясовано, що у власній професійній діяльності всі вчителі застосовують як поточне, підсумкове оцінювання, так і самооцінювання, взаємооцінювання.</p> <p>Результати анкетування учнів підтверджують використання самооцінювання під час занять: постійно-25% учнів, здебільшого, так-47%, рідко-23%, ніколи-5%.</p>
--	--	---

Напрямок 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів

<p>3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність</p>	<p>3.1.1.1. Частка педагогічних працівників, які використовують календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі та річному навчальному плану закладу освіти, і коригують його у разі потреби</p>	<p>Учителі закладу освіти планують свою професійну діяльність. У всіх педагогів є календарно-тематичне планування, яке відповідає освітній програмі закладу. За результатами анкетування встановлено, що при розробці календарно-тематичного планування переважна більшість учителів використовують рекомендації Міністерства освіти і науки України, власний досвід та користуються зразками, що пропонують фахові видання, а кожен третій із опитаних педагогів створюють календарно-тематичне планування спільно з колегами та використовують розробки з інтернет-сайтів і блогів, що стосуються викладання конкретного предмета. Педагоги також зазначили, що аналізують результати своєї діяльності й відповідно до цього аналізу</p>
---	---	--

		здійснюють корекцію календарно-тематичного планування та враховують результати аналізу при плануванні на новий навчальний рік.
3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування в учнів ключових компетентностей та умінь, спільних для всіх компетентностей	3.1.2.1. Частка педагогічних працівників, які застосовують освітні технології, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями та умінь, спільними для всіх компетентностей	<p>Педагогічні працівники закладу використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, зокрема технології дистанційного навчання. Серед ефективних методів велику увагу приділяють інтерактивним методам, оснований на особистісно орієнтованому підході до здобувача освіти, спрямованих на розвиток не лише творчого потенціалу, але й на вміння мислити та швидко реагувати, покращуючи комунікаційні навички. Педагогічні працівники обирають форми проведення інтерактивного заняття з урахуванням рівня інтелектуального розвитку, теми, що вивчається та цілей. Під час освітнього процесу використовуються презентації, евристичні бесіди, рольові ігри, дискусії, «мозковий штурм», конкурси з практичними завданнями та їх подальше обговорення, проектування бізнес планів, проектів, проведення творчих заходів, використання мультимедійних комп'ютерних програм та залучення спеціалістів різних галузей. Гра – найбільш доступний для здобувача освіти вид діяльності, спосіб переробки отриманих із зовнішнього світу вражень.</p> <p>На уроках географії, фізики, хімії учителі намагаються залучати учнів до дослідницьку діяльність, вчать ставити та розв'язувати проблемні питання, розвивати критичне мислення.</p> <p>За результатами відвіданих уроків адміністрацією школи відмічено формування таких компетентностей в учнів:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вільне володіння державною мовою-100% 2. Здатність спілкуватися рідною мовою та іноземними мовами-45% 3. Математична компетентність-55% 4. Компетентності у галузі природничих наук, техніки і технології-25% 5. Інноваційність-15%

		<p>6. Екологічна компетентність- 40%</p> <p>7. Інформаційно-комунікаційна компетентність-60%</p> <p>8. Навчання впродовж життя-30%</p> <p>9. Громадянські та соціальні компетентності-15%</p> <p>10. Культурна компетентність-20%</p> <p>11. Підприємливість та фінансова грамотність-10%</p> <p>Проте вчителями недостатньо уваги надається формуванню культурної, інформаційно-комунікаційної компетентності, компетентності у галузі природничих наук, техніки і технології, громадянські та соціальні компетентності, інноваційності, ініціативності і підприємливості</p>
<p>3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів (у разі потреби)</p>	<p>3.1.3.1. Педагогічні працівники беруть участь у розробленні індивідуальної освітньої траєкторії учнів (складають завдання, перевіряють роботи, надають консультації, проводять оцінювання результатів навчання учнів тощо) та відстежують їх результативність</p>	<p>Учителі беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій. Так для учнів, які навчаються на індивідуальній формі навчання (педагогічний патронаж) розроблені індивідуальні календарно-тематичні плани відповідно до визначеної кількості годин та графіки занять. Для учнів з особливими освітніми потребами розроблені та затверджені індивідуальні навчальні плани та адаптовані/модифіковані індивідуальні програми. Їх реалізація забезпечує індивідуальний освітній поступ кожного з визначених учнів та оволодіння вимогами Державних стандартів загальної середньої освіти. За ініціативою вчителів формування та реалізація індивідуальних освітніх траєкторій учнів не відмічена.</p> <p>Педагогічні працівники кафедри іноземних мов беруть активну участь у розробленні індивідуальних освітніх траєкторій учнів, що мають підвищений інтерес до вивчення англійської мови. Учителі в постійному пошуку нових форм та форматів організації освітнього процесу. За власної ініціативи працівники кафедри організовують участь здобувачів освіти в різних міжнародних проєктах та конкурсах, вмотивовуючи їх власним прикладом. При цьому здійснюється поступальний розвиток мовленнєвих навичок, що потребує індивідуалізації освітньої діяльності на уроках. Проте затвердження</p>

		освітніх траєкторій на педагогічних радах за ініціативою педагогічних працівників не проводилось.
3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, блоги тощо)	3.1.4.1. Частка педагогічних працівників, які створюють та/або використовують власні освітні ресурси, розробляють дидактичні матеріали, мають публікації з професійної тематики та оприлюднені методичні розробки	<p>Педагогічні працівники створюють власні та використовують презентації інших авторів, відеоматеріали, методичні розробки, опорні конспекти до уроків, структурно-логічні схеми, тестові, перевірочні, практичні та контрольні роботи.</p> <p>Створені освітні ресурси використовуються для обміну педагогічним досвідом в межах закладу освіти (відкриті уроки, семінари, майстер-класи, засідання методичних об'єднань), на рівні міста, області та регіону.</p> <p>Учителі успішно опановують ресурси освітніх платформ: «На урок», «Classtime» та інші.</p> <p>Педагогічні працівники кафедри іноземних мов приділяють велику увагу самоосвіті, вивчають передовий педагогічний досвід, втілюють в організацію освітнього простору. Крім цього, вони діляться власними наробками на сторінках фахової літератури та на сайті «На Урок» та фахових виданнях.</p> <p>За результатами анкетування встановлено, що більшість учителів створюють власні освітні ресурси та оприлюднюють їх через публікації: на сайті закладу та/або засновника (21%), у блогах (9%), у професійних спільнотах соціальних мереж (18%), у матеріалах та/або виступах конференцій (2%), у фахових виданнях (3%), на освітніх онлайн платформах (34%), інше (5%). Отже, педагогічні працівники забезпечують своє професійне зростання через створення власних освітніх ресурсів та оприлюднення їх через публікації.</p>
3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей в учнів у процесі їх	3.1.5.1. Педагогічні працівники, які використовують зміст навчального предмету (інтегрованого курсу), інтегровані змістові лінії для	За результатами відвідування представниками адміністрації школи навчальних занять встановлено, що більшість учителів використовують зміст предмета для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму в здобувачів освіти в процесі їхнього навчання, виховання та розвитку. На кожному другому із відвіданих навчальних занять спостерігали роботу вчителів щодо розвитку в учнів навичок співпраці, командної роботи та загальнолюдських цінностей. Під час проведення уроків, позакласних заходів,

навчання, виховання та розвитку	формування суспільних цінностей	виховних годин учителі виховують в учнів повагу до гідності, прав і свобод людини; повагу до культурної багатоманітності; справедливості, рівності; розвивають навички критичного мислення, навички співпраці та командної роботи, доброчесність. Для цього використовуються інтерактивні форми роботи в групах, дебати, інтерв'ю, дискусії, проекти.
3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі	3.1.6.1. Частка педагогічних працівників, які застосовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі, у тому числі, для організації дистанційного навчання (у разі потреби)	Переважна більшість вчителів використовують інформаційно-комунікаційні технології у своїй професійній діяльності, що сприяють формуванню в учнів ключових компетентностей. Переважна більшість (80%) кабінетів обладнані комп'ютерами, проекторами, є доступ до мережі Інтернет, що дає змогу для: створення електронних освітніх ресурсів; інтенсифікації роботи з документами; створення наочності, дидактичних матеріалів в електронному вигляді; використання нових освітніх технологій (дистанційного навчання тощо); розроблення перевірочних робіт; використання електронних підручників в освітньому процесі; отримання актуальної освітньої інформації. Учителі постійно розвивають та удосконалюють комп'ютерну грамотність, навички впевненого користувача у використанні комп'ютерних технологій; відвідують семінари, вебінари з питань впровадження ІКТ в освітньому процесі; беруть індивідуальні консультації та відвідують майстер-класи педагогів, компетентних у впровадженні ІКТ в освітній процес. Для оцінювання результативності плануються різні творчі завдання, тести, проекти, інтерактивні вправи, олімпіади, конкурси. При цьому систематично використовуються інформаційно-комунікативні технології з активною участю у цьому процесі самих старшокласників.
Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників		
3.2.1. Педагогічні працівники забезпечують власний	3.2.1.1. Частка педагогічних працівників закладу освіти, які обирають різні види, форми та напрямки	У закладі розроблений План підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2024 рік, схвалений рішенням педагогічної ради, затверджений та введений в дію наказом директора, яким передбачено проходження курсів підвищення кваліфікації на базі обласного інституту післядипломної

<p>професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з особами з особливими освітніми потребами</p>	<p>підвищення рівня своєї педагогічної майстерності</p>	<p>педагогічної освіти. Переважна більшість педагогічних працівників закладу освіти обирають різні форми та види підвищення кваліфікації, у тому числі різноманітні онлайн-курси, вебінари, приділяють велику увагу самоосвіті, вивчають передовий педагогічний досвід, впроваджують його в освітній процес.</p> <p>Педагогічним працівникам надається право вибору суб'єктів надання послуг підвищення кваліфікації. Педагогічною радою затверджене Положення про визнання курсів підвищення кваліфікації.</p> <p>За результатами анкетування педагогів встановлено, що для підвищення рівня професійного розвитку переважна більшість вчителів (99%) обирають курси ТКМЦНОІМ, більшість педагогів обирають методичні семінари (52%), тренінги (51%), вебінари та майстер-класи (37%), конференції (34%). Найчастіше тематикою свого професійного розвитку педагогічні працівники обирають методичні аспекти викладання предметів та курсів (71%), використання інформаційно-комунікаційних технологій в освіті (61%), форми організації освітнього процесу (49%), рідше-безпечне освітнє середовище (25%) та психологічні особливості роботи зі здобувачами освіти різних вікових категорій (23%). Лише деякі педагогічні працівники (6%) обирають організацію інклюзивної форми навчання.</p>
<p>3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь в освітніх проєктах, залучаються до</p>	<p>3.2.2.1. Педагогічні працівники беруть участь в інноваційній роботі (розроблення/адаптація, впровадження освітніх технологій, форм, методів, засобів навчання, експериментальна робота), ініціюють та/або реалізують освітні проєкти</p>	<p>У закладі освіти проводиться пілотування Концепції НУШ; Проєкт Молодь Дебатuje та СЕЕН.</p>

роботи як освітні експерти	3.2.2.2. Педагогічні працівники здійснюють експертну діяльність в сфері загальної середньої освіти	Ще один із педагогів пройшов відповідне навчання і має сертифікат експерта з проведення інституційного аудиту в закладах загальної середньої освіти. Учитель початкової школи та учитель з математики успішно пройшли добровільну сертифікацію у 2023 році.
Вимога 3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти		
3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства	3.3.1.1. Частка учнів, які вважають, що їх думка має значення (вслухується, враховується) в освітньому процесі	<p>Результати відвідування керівництвом школи навчальних занять засвідчили, що усі педагогічні працівники застосовують особистісно орієнтований підхід, використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти, а переважна більшість учителів вислуховують та сприймають думки учнів, їхні погляди. Більшість вчителів спільно з учнями визначають завдання уроку, а на кожному другому-орієнтують партнерську діяльність на розвиток творчої активності учнів.</p> <p>За результатами анкетування більшість учнів (69%) вважає, що їх думка враховується з більшості навчальних предметів, кожен п'ятий (20%)-враховується з окремих навчальних предметів, деякі з учнів (6%) вважають, що вчителі нав'язують свою думку учням, деякі (5%)-що думка учнів практично не враховується.</p> <p>Отже, педагогічним працівникам слід більше уваги приділяти особистісно орієнтованим методам навчання</p>
	3.3.1.2. Частка педагогічних працівників, які використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин з учнями із застосуванням особистісно орієнтованого підходу	За результатами спостереження за проведенням навчальних занять керівництвом школи відмічено, що більшість педагогічних працівників застосовують особистісно орієнтований підхід, використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти, а переважна більшість учителів вислуховують та сприймають думки учнів, їхні погляди. Водночас лише на кожному четвертому з відвіданих навчальних занять педагоги спільно з учнями визначають завдання уроку, а на кожному другому – орієнтують партнерську діяльність на розвиток творчої активності учнів. Це знижує пізнавальну активність учнів. У роботі з учнями

		<p>деякі вчителі застосовують авторитарний підхід (нав'язування своєї думки, блокування ініціативи учнів, зневага до гідності дитини, її прав).</p> <p>Отже, робота педагогічного колективу з питань формування партнерських взаємин з учнями із застосуванням особистісно орієнтованого підходу потребує удосконалення.</p>
<p>3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками учнів з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок</p>	<p>3.3.2.1. У закладі освіти налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками учнів (у різних формах)</p>	<p>У закладі освіти налагоджено комунікацію педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти на засадах педагогіки партнерства. Згідно річного плану роботи закладу проводяться години спілкування з батьками, батьківський психолого-правовий університет, де висвітлюються нагальні питання та проблеми. Раз на місяць проводиться батьківський день для індивідуальної роботи з батьками здобувачів освіти. Усі педагогічні працівники закладу відкриті для комунікації та конструктивного спілкування з батьками здобувачів освіти.</p> <p>Учителі систематично і в повній мірі інформують батьків про важливі аспекти освітнього процесу у закладі через доступні канали комунікації. Через карантинні обмеження широкого розповсюдження набули сучасні канали комунікації: Telegram-канали, Viber-групи, месенджери.</p> <p>За результатами анкетування педагогічних працівників встановлено, що серед форм комунікації з батьками вони найчастіше обирають індивідуальне спілкування з батьками (97%), батьківські збори (71%). Лише деякі використовують для цього онлайн зустрічі (3%), проведення святкових заходів (3%). Переважна більшість батьків (77%) підтвердили систематичний характер комунікації з вчителями. Найчастіше вони розраховують на допомогу класного керівника (88%), шкільного психолога-11%, рідше (7%)- адміністрації. Серед джерел інформації про діяльність закладу освіти батьки найчастіше (63%) називають класного керівника, батьківські збори (52%), рідше-із спільнот в соціальних мережах (8%), із сайту (12%), інтерактивної платформи (4%).</p>

		<p>За результатами вивчення документації, можна стверджувати, що в закладі освіти прослідковується аналіз результативності проведених заходів, вносяться корективи до плану роботи з метою підвищення ефективності партнерської співпраці між учителями та батьківською громадою.</p>
<p>3.3.3 У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці</p>	<p>3.3.3.1. Педагогічні працівники надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом (консультації, навчальні семінари, майстер-класи, конференції, взаємовідвідування занять, наставництво, публікації тощо)</p>	<p>У школі налагоджена співпраця педагогів, є методичні об'єднання, діяльність яких характеризується різними формами взаємодії, ініціативами щодо забезпечення якості освіти, активною участю в педагогічних радах, працює творча група молодих вчителів, діють творчі пари, динамічні групи. Учителі, які мають досвід роботи, надають методичну підтримку молодим вчителям та іншим колегам, практикується наставництво, взаємонавчання, взаємовідвідування уроків та заходів. Учителі беруть активну участь у семінарах, дискусіях, проводять консультації та майстер-класи. З цією метою проведені такі колективні форми роботи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Шкільна конференція Тернопільської загальноосвітньої школи №14 ім.Б.Лепкого «Відкритті діалоги» (із залученням регіональних та всеукраїнських спікерів) • педагогічна рада «Освітній інноваційний проєкт ОДМ» (доповідач Галушак І.Я.) • Магістральна регіональна (не)конференція «Інакша освіта – творення нової України» за підтримки ГО ЕдКемп (із залученням регіональних та всеукраїнських спікерів) • Методичний захід «Підсумки експерименту впровадження СЕЕН у закладах загальної середньої освіти» (А.В. Гусак) • Педагогічна майстерня «Освітня програма, неперервність і наступність – передумови забезпечення якості початкової та базової освіти в умовах НУШ» («Співучителювання як один з методів ефективної наступності та базової

		<p>освіти» практика співучителювання : формування математичної компетентності у 6кл.: С.В. Гудима, Т.Я. Гудима; Формування читацької грамотності у 7кл.: С.М. Максим'як, І.Я. Галушак; Формування компетентності спілкування іноземною мовою, у 5 кл. Романів О.І., Бугай О.В.; Формування природничої компетентності, інтегрований курс «Пізнаємо природу», у 7 кл.: О.Т. Лівень, Н.І. Воляннюк; формування здоров'язбережувальної компетентності у 5 кл.: І.П. Гулій, Т.М. Поворозняк; Визначення сильних сторін та формування наскрізних компетентностей як елементи допрофільної підготовки: Н.І. Пасека, Л.С. Струнь; Квізз «Наступність та неперервність в умовах НУШ Л.О.Серкіз, СЕЕН: А.В.Гусак)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Педагогічна майстерня «Роль іноземної мови у формуванні профільної освіти в Україні» (О.М. Горішна) • Круглий стіл «Формування фінансової грамотності учасників освітнього процесу» (Н.І. Пасека). • Всеукраїнська міждисциплінарна науково-практична конференція з міжнародною участю при ТНПУ ім.В.Гнатюка: Інклюзивна освіта, ідея, стратегія,результат («Розвиток інклюзивного середовища на принципах гуманізму» О.М. Горішна). Для молодих та малодосвідчених вчителів наказом закладу освіти призначаються наставники. <p>За результатами анкетування переважна більшість педагогічних працівників (87%) стверджують, що у закладі створені всі умови для співпраці.</p>
Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності		
3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності	3.4.1.1. Педагогічні працівники діють відповідно до принципів і визначених законом правил академічної доброчесності	У закладі освіти розроблене, схвалене на педагогічній раді та введене в дію «Положення про Академічну доброчесність», з яким ознайомлені всі педагогічні працівники. За результатами відвідування навчальних занять керівництвом школи встановлено, що педагогічні працівники діють на засадах академічної доброчесності, у переважній більшості акцентуючи увагу на цінності самостійного виконання завдань, підборі завдань, що унеможливають списування. Проте кожен четвертий вчитель не вказує

<p>дотримуються академічної доброчесності</p>		<p>авторства використаних дидактичних матеріалів (презентацій, ілюстрацій, опорних схем тощо). Вчителі не займаються фабрикацією, обманом, списуванням, хабарництвом під час організації освітнього процесу.</p> <p>За результатами анкетування для забезпечення академічної доброчесності в своїй професійній діяльності усі вчителі оцінюють результати навчання учнів об'єктивно і неупереджено, більшість (78%)-добирають завдання, що унеможливають списування, проводять бесіди відповідної тематики з учнями та їхніми батьками (86%).</p> <p>Звернень учасників освітнього процесу з приводу порушень принципів академічної доброчесності не надходило.</p>
<p>3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності учнями</p>	<p>3.4.2.1. Частка педагогічних працівників, які інформують учнів про принципи та визначені законом правила академічної доброчесності</p>	<p>Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти, пояснюють учням основні аспекти дотримання академічної доброчесності учнями: самостійне виконання завдань; використання у навчальній діяльності лише перевірених та достовірних джерел інформації; дотримання правил посилання на джерела інформації, яка використовується; надання достовірної інформації про результати власної навчальної діяльності.</p> <p>Усі здобувачі освіти знають, що за порушення академічної доброчесності вони можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:</p> <ul style="list-style-type: none"> -повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо); -повторне проходження навчального курсу. <p>За результатами анкетування для запобігання випадкам порушень академічної доброчесності серед здобувачів освіти вчителі найчастіше проводять бесіди (91%), рідше- знайомлять здобувачів освіти з основами авторського права (37%), на уроках дають такі завдання, які унеможливають списування (35%), використовують методичні розробки для формування основ академічної доброчесності (25%).</p> <p>Переважна більшість учнів (78%) під час анкетування підтвердили проведення бесід про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість</p>

списування та плагіату, необхідності вказувати джерела інформації, які використовуються.

Напрямок 4. Управлінські процеси закладу освіти

Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань

<p>4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності</p>	<p>4.1.1.1. Стратегія розвитку закладу освіти відповідає особливостям і умовам його діяльності (тип закладу, мова навчання, територія обслуговування, формування контингенту учнів, обсяг і джерела фінансування тощо), передбачає заходи з підвищення якості освітньої діяльності</p>	<p>У закладі освіти немає наявної стратегії його розвитку.</p>
<p>4.1.2. У закладі освіти річне планування роботи і відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії розвитку закладу освіти</p>	<p>4.1.2.1. Річний план роботи закладу освіти реалізує стратегію його розвитку</p> <p>4.1.2.2. Учасники освітнього процесу залучаються до розроблення річного плану роботи закладу освіти</p>	<p>Річний план роботи закладу освіти реалізує операційні цілі стратегії розвитку за напрямками діяльності. Також простежується моніторингова діяльність з врахуванням особливостей освітньої діяльності, визначених освітньою програмою. У структурі річного плану передбачено аналіз діяльності закладу освіти за попередній навчальний рік. Рішенням педагогічної ради схвалено річний план роботи закладу освіти, наказом директора школи він затверджений та введений в дію.</p> <p>Річний план роботи закладу освіти розробляється в співпраці керівництва закладу освіти та деяких педагогічних працівників (керівництва закладу освіти, голів шкільних методичних комісій, практичного психолога, соціального педагога, завідувачої бібліотеки). Більшість педагогічних працівників залучені до його обговорення. За результатами анкетування лише</p>

		кожен п'ятий (21%) з педагогічних працівників долучався до розробки річного плану роботи школи шляхом надання пропозицій щодо проведення певних заходів за напрямками діяльності.
	4.1.2.3. Керівник та органи управління закладу освіти аналізують реалізацію річного плану роботи закладу освіти та у разі потреби корегують його	Аналіз виконання річного плану роботи школи проводиться на нарадах при директору, обговорюється під час звіту керівника перед громадськістю та узагальнюється наказами по школі (щосеместрово). За потреби (карантин, воєнний стан, тощо) річний план періодично коригується. Разом з тим внесення змін до річного плану роботи не виноситься на розгляд педагогічної ради.
	4.1.2.4. Діяльність педагогічної ради закладу освіти спрямовується на реалізацію річного плану роботи і стратегії розвитку закладу освіти	Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану роботи школи. Питання реалізації стратегії розвитку закладу та врахування результатів самооцінювання при плануванні роботи на наступний навчальний рік розглянуті на засіданнях педагогічної ради. За результатами анкетування переважна більшість вчителів вважають, що робота педагогічної ради є системною й ефективною, на засіданнях розглядаються актуальні питання.
4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти	4.1.3.1. Заклад освіти розробляє та оприлюднює документ, що визначає стратегію (політику) і процедури забезпечення якості освіти	про внутрішню систему забезпечення якості освіти, однак документ не оприлюднено на сайті закладу освіти. Положення за своїм змістом є функціональним і дозволяє провести якісно процедуру самооцінювання. Воно регламентує механізм проведення самооцінювання, містить вимоги, критерії, інструментарій та методики самооцінювання за напрямками діяльності. Для визначення результатів самооцінювання визначені орієнтовні рівні якості освітніх і управлінських процесів. Разом з тим в Положенні не визначено періодичність проведення самооцінювання та механізм узагальнення результатів.
	4.1.3.2. У закладі освіти здійснюється періодичне самооцінювання якості освітньої діяльності	Комплексне самооцінювання якості освітньої діяльності проведене у 2023-2024 навчальному році. Окремі технології анкетування відпрацьовувались у 2023-2024 навчальному році. Отримані результати будуть враховані при плануванні роботи закладу освіти на 2024-2025 навчальний рік.

	<p>відповідно до розроблених або адаптованих процедур</p>	
	<p>4.1.3.3. Учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти</p>	<p>До складу робочих груп щодо реалізації завдань внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти за напрямами наказом по школі включені представники керівництва школи, інженер з охорони праці, практичний психолог, соціальний педагог, окремі вчителі. Крім того учні та їх батьки, весь педагогічний колектив брали участь в анкетуванні.</p>
<p>4.1.4. У закладі освіти здійснюється планування та реалізація заходів для розвитку закладу освіти, його матеріально-технічної бази</p>	<p>4.1.4.1. Керівник та органи управління закладу освіти відповідно до своїх повноважень вживають заходів для створення належної матеріально-технічної бази закладу освіти</p>	<p>Керівництво закладу освіти вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу (вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток). Директор закладу освіти звертається до засновника, з клопотаннями щодо виділення коштів для забезпечення вимог Санітарного регламенту, покращення матеріально-технічного забезпечення кабінетів, приведення приміщень харчоблоку та їдальні у відповідність до вимог системи НАССР (підтвердженням цьому є вихідна документація).</p> <p>До початку 2023-2024 навчального року оформлено рекреації з відкритим освітнім простором, що дозволяє розширити поле діяльності за межами класу. У рекреаціях, біля кабінетів в наявності телевізори для проведення рухливих ігор на перервах та «Ранкового кола». Рекреації біля класів НУШ мають дитячу позитивну атмосферу. Для організації рухливої активності учнів встановлений тенісний стіл з сіткою та ракетки з м'ячиками. Є килимки для ігор та ранкових зустрічей.</p> <p>Створення освітнього середовища не припиняється і протягом навчального року. Це безперервний процес пошуку нових відповідей на нові виклики життя. Важливо лише, щоб всі учасники цього процесу усвідомлювали спільну відповідальність, мали вміння, бажання та добру волю для такої співпраці.</p> <p>Усі кабінети укомплектовані обладнанням відповідно до типових переліків навчально-наочних посібників, технічних засобів навчання та обладнання загального призначення для загальноосвітніх навчальних закладів. Матеріально-технічна база кабінетів активно поповнювалася. Сучасними</p>

дошками забезпечені усі кабінети. Телевізорами нового покоління або мультимедійними проекторами забезпечена більшість кабінетів школи.
Проте питання забезпечення доступності території та будівлі закладу освіти для осіб з ООП не реалізовані.

Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

4.2.1. Керівник закладу освіти, його заступники сприяють створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію учнів, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру

4.2.1.1 Частка учасників освітнього процесу, які задоволені загальним психологічним кліматом у закладі освіти і діями керівника закладу освіти і його заступників щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці між ними

Учасники освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом закладу освіти, про що свідчать результати анкетування вчителів, учнів та батьків. Всі педагогічні працівники вважають, що керівництво співпрацює з ними і забезпечує зворотній зв'язок щодо їхньої праці. За результатами опитування встановлено, що переважна більшість педагогічних працівників можуть без побоювань висловлювати власну думку, навіть якщо вона не співпадає з позицією керівництва та розбіжності, які виникли між ними та керівництвом школи, вирішуються конструктивно.
Більшість опитаних учнів (67%) йдуть до школи з радістю, охоче та відчувають себе в закладі освіти цілком безпечно та психологічно комфортно. Разом з тим кожен п'ятий учень йде до школи неохоче або взагалі не хоче ходити до школи через упереджене ставлення з боку вчителів, взаємини з однокласниками, великий обсяг домашніх завдань. Водночас деякі з опитаних батьків вказують на небажання своїх дітей йти до школи через упереджене ставлення з боку вчителів (12%), взаємини з однокласниками (14%) та іншими учнями школи (2%).

4.2.1.2. У закладі освіти забезпечується доступ учасників освітнього процесу, представників місцевої громади до спілкування із керівником закладу освіти (особистий

Керівництво закладу освіти доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади. Визначений графік прийому громадян. Практикується використання сучасних засобів комунікації: сайт школи, соціальні мережі, групи у Viber, електронне листування. Більшість батьків (69%), всі вчителі та переважна більшість учнів (75%) можуть завжди звернутися до керівництва закладу освіти, про що свідчать результати анкетування. Водночас більшість опитаних батьків найчастіше розраховують

	прийом, звернення, використання сучасних засобів комунікації тощо)	в школі у розв'язанні проблемних ситуацій з дитиною на допомогу класного керівника (88%), шкільного психолога-19%, рідше (11%)-адміністрації.
	4.2.1.3. Керівник закладу вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу та вживає відповідних заходів реагування	Розгляд звернень громадян організовано відповідно до Закону України «Про звернення громадян» з дотриманням термінів їх розгляду. Аналіз роботи зі зверненнями громадян узагальнюється на нарадах при директору, розглядається на засіданнях педагогічних рад. Заходи реагування простежуються в прийнятих рішеннях (накази по школі). За результатами анкетування переважна більшість батьків, учнів та педагогічних працівників задоволені результатами реагування на звернення.
4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	4.2.2.1. Заклад освіти забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, вебсайт закладу освіти/інформація на вебсайті засновника, сторінки у соціальних мережах тощо)	Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на власному сайті (<i>інформація відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту», що вчасно оновлюється</i>), спільноті у соціальній мережі Фейсбук, інформаційних стендах у приміщенні школи та забезпечує змістовне наповнення та регулярне їх оновлення. Ефективність та загальнодоступність цих інформаційних ресурсів підтверджується результатами анкетуванням батьків, згідно із якими усі батьки вважають, що можуть швидко отримати інформацію про діяльність закладу, зокрема від директора, класного керівника, на батьківських зборах, на сайті закладу освіти, у соціальній мережі Фейсбук.
Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників		
4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу,	4.3.1.1. У закладі освіти укомплектовано кадровий склад (наявність/відсутність вакансій)	У закладі освіти наявна вакансія вчителя трудового навчання, англійської мови та вихователя групи подовженого дня, інформація щодо якої оприлюднена на вебсайті школи.

<p>залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми</p>	<p>4.3.1.2. Частка педагогічних працівників закладу освіти, які працюють за фахом (мають відповідну освіту та/або професійну кваліфікацію)</p>	<p>Більшість педагогічних працівників працюють за фахом. Разом з тим деякі з педагогічних працівників працюють не за фахом, але вони пройшли курси підвищення кваліфікації з усіх навчальних предметів, які викладають.</p>
<p>4.3.2. У закладі освіти створено умови, які мотивують педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності</p>	<p>4.3.2.1. Керівник і педагогічна рада закладу освіти відповідно до своїх повноважень застосовують заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників</p>	<p>Керівництво закладу освіти застосовує заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників, зокрема преміювання, грошова винагорода до Дня працівників освіти, виплата за престижність праці в розмірі 15-20%. Проте заохочення педагогічних працівників до участі в добровільній сертифікації, участі в експериментальній, інноваційній діяльності не передбачено.</p>

<p>4.3.3. У закладі освіти створено умови, які сприяють підвищенню кваліфікації педагогічних працівників</p>	<p>4.3.3.1. Керівник і педагогічна рада закладу освіти створюють умови для постійного підвищення кваліфікації, атестації, сертифікації педагогічних працівників</p>	<p>У закладі освіти створено умови для постійного підвищення кваліфікації педагогічних працівників, їх чергової та позачергової атестації. Розроблено річний (на 2024 рік) план підвищення кваліфікації. Орієнтовний план підвищення кваліфікації на 2024 рік розроблений з урахуванням пропозицій педагогічних працівників, затверджений педагогічною радою та оприлюднений на сайті школи. Разом з тим керівництво школи не подає пропозиції засновнику щодо обсягу коштів для підвищення кваліфікації. За заявами педагогічним працівникам надаються навчальні відпустки. На час проходження курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників організується заміна уроків згідно наказу.</p>
	<p>4.3.3.2. Частка педагогічних працівників, які вважають, що керівник і педагогічна рада закладу освіти сприяють їхньому професійному розвитку</p>	<p>Усі опитані педагогічні працівники вважають, що у закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, їх чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації. Водночас жоден учитель початкових класів не брав участь у сертифікації. Більшість опитаних педагогічних працівників (64%) вказала на відсутність причин, які заважають їх розвитку, проте деякі назвали серед них недостатню матеріально-технічну базу (20%), брак часу (4,5%), завантаженість на роботі (3%), відсутність матеріального заохочення з боку керівництва (8,6%).</p>
<p>4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</p>		
<p>4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників</p>	<p>4.4.1.1. Частка учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються</p>	<p>У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу. Їх перелік визначений законодавчими актами, Статутом школи, посадовими інструкціями для педагогічних працівників, правилами для учнів. Проте потребує приведення у відповідність до вимог Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» Статут школи щодо прав і обов'язків учасників освітнього процесу.</p>

освітнього процесу		Всі педагогічні працівники та переважна більшість учнів (69%) та батьків (79%) вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються, що встановлено за результатами анкетування.
4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	4.4.2.1. Частка учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень	Громадсько-державна модель управління закладом освіти передбачає залучення всіх учасників освітнього процесу до прийняття управлінських рішень. Через залучення представників органів учнівського самоврядування, загальношкільного батьківського комітету, представників педагогічного колективу до роботи Ради школи відбувається обговорення та прийняття управлінських рішень. Пропозиції від даних органів учнівського та батьківського самоврядування, профспілки працівників школи виносяться на обговорення Ради школи або загальношкільної конференції. Учасники освітнього процесу за результатами анкетування зазначають, що їхні пропозиції враховуються керівництвом під час прийняття важливих управлінських рішень. Так вважають більшість з опитаних батьків (53%) та усі педагогічні працівники. Учні залучаються до вирішення загальношкільних питань: їхня думка враховується при оформленні та дизайні навчальних кабінетів та інших приміщень, обранні тематики гуртків й організації дозвілля.
4.4.3. У закладі освіти створено умови для розвитку громадського самоврядування	4.4.3.1. Керівник і педагогічна рада закладу освіти сприяють участі органів громадського самоврядування у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти	У закладі освіти діють Рада школи, профспілковий комітет працівників школи, батьківський комітет та учнівське самоврядування. Керівництво створює умови для їх діяльності та сприяє їхній участі у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти. Між профспілковим комітетом працівників школи та керівництвом школи заключений колективний договір на 2023-2024 роки, яким визначений порядок участі працівників школи у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти. Рішення батьківського комітету, прийняті на спільному засіданні представників батьків усіх класів, носять рекомендаційний характер.

		Взаємодія з органами учнівського самоврядування відбувається через педагога-організатора.
4.4.4. У закладі освіти створено умови для виявлення громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їхньої участі в житті місцевої громади	4.4.4.1. Керівник закладу освіти, його заступники, органи управління закладу освіти підтримують освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу освіти та участь у житті місцевої громади (культурні, спортивні, екологічні проекти, заходи тощо)	<p>Керівництво закладу освіти підтримує конструктивні освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу та координує їх впровадження. В школі проводиться красзнавча, туристична робота, реалізуються екологічні проекти на місцевому рівні, учні проводять екскурсії визначними місцями свого міста.</p> <p>Всі вчителі під час анкетування зазначили, що керівництво закладу освіти підтримує їх ініціативи щодо розвитку закладу і місцевої громади.</p> <p>Аналіз анкетування учнів показав, що найчастіше вони долучалися до організації дозвілля в класі і в школі (64%), до вибору гуртків (49%), курсів за вибором (51%), профілів навчання (11%), оформлення та дизайну кабінетів (18%). При цьому переважна більшість з них (64%) брали участь в заходах за власною ініціативою, деякі за ініціативою класного керівника (19%). Серед позаурочних заходів в школі переважають екскурсії (88%), походи в кіно (61%), відвідування музеїв, виставок (21%), спортивні свята (91%), пікніки на природі (38%), майстер – класи -67%.</p>
4.4.5. Організація освітнього процесу враховує вікові особливості учнів, відповідає їхнім освітнім потребам	4.4.5.1. Режим роботи закладу освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу освіти	<p>Режим роботи закладу освіти затверджений наказом директора школи. Режим переважно враховує вікові особливості здобувачів освіти, відповідає їх освітнім потребам. Окремі режимні моменти закладу освіти не відповідають санітарно-гігієнічним нормам законодавства.</p> <p>Разом з тим більшість батьків (66%) за результатами анкетування задоволені організацією освітнього процесу.</p>
	4.4.5.2. У розкладі навчальних занять забезпечено розподіл навчального навантаження з урахуванням вікових особливостей учнів	<p>В розкладі навчальних занять більшості класів забезпечено розподіл навчального навантаження як протягом навчального дня, так і протягом тижня.</p> <p>Враховані запити здобувачів освіти 10-11 класів щодо блочного викладу навчального матеріалу протягом двох уроків з деяких предметів. Проте в деяких класах спостерігається нерівномірний розподіл навантаження протягом навчального дня, тижня: англійська мова у початкових класах</p>

		викладається на останніх уроках, іноді в кінці тижня, в один навчальний день викладаються предмети, що потребують інтенсивної самопідготовки. За результатами анкетування учнів розклад задовольняє більшість учнів (78%). Проте кожен четвертий учень не задоволений розкладом уроків через велику кількість уроків, поєднання в один день точних дисциплін, розташування складних предметів на останніх уроках.
4.4.5.3. Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований відповідно до освітньої програми та річного навчального плану закладу освіти		Розклад навчальних занять сформований відповідно до освітньої програми та річного навчального плану школи.
4.4.5.4. Частка батьків і учнів, думка яких враховується при визначенні вибіркового (за вибором учнів) навчальних предметів (інтегрованих курсів)		Річним планом роботи передбачене проведення моніторингу щодо визначення думки батьків, учнів при визначенні вибіркового (за вибором учнів) навчальних предметів (інтегрованих курсів), профілю навчання та формування варіативної складової навчального плану. Його результати враховуються при розробленні освітньої програми закладу освіти. Зокрема, під час анкетування батьки зазначили, що їхня думка враховувалась тільки при виборі обов'язково-вибіркового предметів та формуванні варіативної складової навчального плану. Більшість учнів (61%) за результатами анкетування відмітили, що їх думка враховувалась при визначенні профілю навчання, третина (29%) – при визначенні тематики гуртків, деякі вказали, що їх думка не враховувалась.
4.4.5.5. У закладі освіти застосовуються різні форми організації освітнього процесу, у тому числі з використанням технологій дистанційного навчання (у разі потреби)		Для організації навчання з використанням технологій дистанційного навчання педагогічною радою закладу освіти обрано єдину освітню платформу Єдина школа. Можливість реалізації даної форми навчання передбачена освітньою програмою закладу освіти. Всі педагогічні працівники пройшли навчання на початку навчального року щодо використання даної платформи. Під час карантинних заходів та на період дії воєнного стану було запроваджено навчання з використанням технологій дистанційного навчання. Проводились

		уроки в синхронному та асинхронному режимі згідно затвердженого розкладу, проводились індивідуальні консультації вчителями. Результативність даної форми навчання винесена на розгляд педагогічної ради. Разом з тим порядок контролю керівництва закладу освіти за організацією дистанційного навчання не розглянутий педагогічною радою. Вчителями допускались порушення часових параметрів проведення навчальних занять, недостатня увага приділялась інформуванню учнів про критерії та процедури оцінювання робіт.
	4.4.5.6. Створено та/або використовується електронна освітня платформа для комунікації між суб'єктами дистанційного навчання	При використанні освітньої платформи Microsoft Teams передбачена комунікація між суб'єктами дистанційного навчання. В основному комунікація відбувалась між класними керівниками та учнями. З батьками класні керівники комунікували в основному через Viber-групи. Комунікація керівництва закладу освіти з батьками, учнями відбувалась через електронне листування, з педагогічними працівниками- через проведення Zoom-конференцій.
4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів	4.4.6.1. Керівник закладу освіти забезпечує розроблення та затвердження індивідуальних навчальних планів, запроваджує дистанційну (за наявності ресурсів) та індивідуальні форми здобуття освіти (у разі потреби)	У закладі освіти реалізуються індивідуальні освітні траєкторії учнів, які навчаються індивідуально за заявами батьків. Розроблені індивідуальні календарно-тематичні плани відповідно до визначеної кількості годин. Для учнів з особливими освітніми потребами розроблені та затверджені індивідуальні навчальні плани та адаптовані/модифіковані (за потреби) індивідуальні програми розвитку. Їх реалізація забезпечує індивідуальний освітній поступ кожного з визначених учнів та оволодіння вимогами Державних стандартів загальної середньої освіти. За ініціативою вчителів формування та реалізація індивідуальних освітніх траєкторій учнів не відмічена. Заяв батьків про організацію дистанційного навчання не надходило.
Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності		
4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику	4.5.1.1. Керівник і педагогічна рада закладу освіти відповідно до своїх повноважень забезпечують дотримання принципів і	Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності: розроблено Положення про академічну доброчесність та створено комісію із забезпечення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу. Річним планом роботи передбачено проведення інформаційно-просвітницьких заходів щодо принципів академічної доброчесності, моніторингу дотримання академічної

<p>академічної доброчесності</p>	<p>визначених законом норм академічної доброчесності</p>	<p>доброчесності учасниками освітнього процесу. За результатами відвідування навчальних занять на нарадах при директору узагальнюються питання дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками та учнями. Переважна більшість педагогічних працівників пройшла навчання з даного питання. Звернень від учасників освітнього процесу щодо порушень академічної доброчесності у 2023-2024 навчальному році не надходило.</p>
	<p>4.5.1.2. Частка учнів і педагогічних працівників, які поінформовані щодо дотримання академічної доброчесності</p>	<p>При анкетуванні вчителі зазначили, що дотримання академічної доброчесності відбувається через проведення бесід щодо відповідної тематики з учнями та їхніми батьками (72%), ознайомлення здобувачів освіти з основами авторського права (41%), підготовку завдань, які унеможливають списування, та використання методичних розробок для формування основ академічної доброчесності (32%). Переважна більшість учнів (68%) підтвердили факт проведення бесід про дотримання академічної доброчесності на постійній основі. Отже, в закладі освіти впроваджені принципи академічної доброчесності.</p>
<p>4.5.2. Керівник закладу освіти і його заступники сприяють формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції</p>	<p>4.5.2.1. Керівник закладу освіти, його заступники, органи управління закладу освіти відповідно до своїх повноважень забезпечують проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції</p>	<p>Керівник закладу освіти і його заступник сприяють формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції. Переважна більшість педагогів (72%) під час анкетування вказали на проведення у закладі освіти заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції. Отже, в закладі освіти впроваджується системна робота щодо формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.</p>